



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๒๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินการตามคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Excellence : EdPEx หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ข้อ ๔.๒ (ข) ความรู้ของสถาบัน (Organizational Knowledge) ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ CKO (chief Knowledge Officer)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) ให้คำปรึกษาแนะนำหลักการและแนะแนวทางในการจัดการองค์ความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒) เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษา แนะนำ และตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ของโครงการตามแผนที่กำหนดไว้
- ๓) ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการ รวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาจัดทำให้เป็นระบบเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้

๒. คณะทำงานการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๓ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ | คณะทำงาน |
| ๒.๖ หัวหน้างานบริการคอมพิวเตอร์และฝึกอบรม | คณะทำงาน |
| ๒.๗ หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นางพัชฎิฐญา กาสุรีย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๙ นางสาวจิรสุดา วัฒนะศิริโชติ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๐ นางสาวชุติมา สมใจ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๑ นางสาววริษฐา ไวแสน | คณะทำงาน |
| ๒.๑๒ นางสาวอุณเรื่อน แสนแสน | คณะทำงาน |

๒.๑๓ นายปรเมศร์...

๒.๑๓ นายปรเมศร์ สารหงษ์	คณะทำงาน
๒.๑๔ นายวิศิษฐ์ ปวงศรี	คณะทำงาน
๒.๑๕ นายประไพ ศรีสมัย	คณะทำงาน
๒.๑๖ นายเอกราช วงค์กระโซ่	คณะทำงาน
๒.๑๗ นายนราวิชญ์ พูนสุข	คณะทำงาน
๒.๑๘ หัวหน้างานบริหารทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๑๙ หัวหน้างานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัยใหม่	คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ	
๒.๒๐ นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา	คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ	

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) ทบทวน/กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) รวบรวม ดำเนินการจัดทำกิจกรรมตามกระบวนการด้านจัดการความรู้ เป็นไปตามนโยบาย และแผนที่กำหนด และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีกับส่วนราชการภายใน
- ๓) ติดตามและรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารสำนัก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกรกช มาตะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ