



ACTION PLAN

แผนปฏิบัติการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



20 24



ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก
คณะกรรมการบริหาร (กบ.)
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2566
เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุม 1111 อาคาร 11 ชั้น 1

แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ก.บ.)
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๑๑๑๑ อาคาร ๑๑ ชั้น ๑

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขของหลักเกณฑ์พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ ว่าด้วยการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๙ กำหนดให้ ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ และ ต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ส่วนราชการกำหนดขึ้นและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ปีที่ผ่านมา สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกสำนักฯ ตลอดจนมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการบริหารงาน/โครงการในระดับสำนัก การบูรณาการ และแปลงแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักฯ เกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุ เป้าประสงค์

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๓
สารบัญ	๔
บทสรุปผู้บริหาร	๕
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ความเป็นมา	๖
๑.๒ โครงสร้างการบริหารหน่วยงาน	๘
๑.๓ การทบทวนและนำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา	๑๑
๑.๔ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๘
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักฯ	
๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ เอกลักษณ์	๒๙
๒.๒ พันธกิจ	๒๙
๒.๓ ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี	๓๐
๒.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๒
๒.๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย	๓๓
๒.๖ สรุปโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการประจำปี แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๘
ส่วนที่ ๓ การนำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
๓.๑ การนำไปสู่การปฏิบัติ	๔๒
๓.๒ การติดตามประเมินผล	๔๒
๓.๓ ขั้นตอนการนำแผนปฏิบัติราชการของสำนักฯไปสู่การปฏิบัติ	๔๓
ภาคผนวก	
๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (SWOT Analysis)	๔๕
๒. คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๖๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๗
๓. โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๐

บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายใน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิสัยทัศน์ : “เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย สู่ e-University ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล”

และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักฯ ได้มีการทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์และพันธกิจใหม่ ประกอบด้วย

พันธกิจ

๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย
๒. พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. การบริหารจัดการมีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. สนับสนุนภารกิจหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็น e-University

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. การพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย
๒. การยกระดับโครงสร้าง ICT ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ
๓. การพัฒนาและสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะ
๔. การยกระดับห้องสมุดเป็น Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๕. การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ให้เป็น e-University

การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อค้นหาว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ข้อมูลที่ได้จากการติดตามประเมินผลจะเสนอต่อผู้บริหารสำนักฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานให้ทราบถึงปัญหาในการปฏิบัติงานและใช้เป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน หรือเพื่อปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/กิจกรรมให้เหมาะสมสอดคล้องกับทรัพยากรและบริบทที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งเป็นข้อมูลเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารต่อไป

ส่วนที่ ๑ บทนำ

สัญลักษณ์และความหมายประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



สมุด	หมายถึง ห้องสมุดหรือศูนย์วิทยบริการ
อักษร i	หมายถึง Information Technology
สีฟ้า	หมายถึง สีแห่งเทคโนโลยีที่สดใส
สีเขียว – สีชมพู	หมายถึง สีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สัญลักษณ์ ๓ ซีด	หมายถึง การเป็นศูนย์กลางเผยแพร่ กระจายความรู้
สวท	หมายถึง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ ความเป็นมา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งขึ้นตามโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยรวม ศูนย์วิทยบริการ และ ศูนย์คอมพิวเตอร์ เข้าด้วยกัน โดยแบ่งส่วนงานภายในสำนัก ออกเป็น ๖ งาน ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. งานบริหารทั่วไป | ๒. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ |
| ๓. งานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง | ๔. งานบริการสารสนเทศ |
| ๕. งานพัฒนาเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ | |
| ๖. งานพัฒนาระบบสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | |

เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นระดับงานหรือเทียบเท่างาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการ ให้แบ่งส่วนราชการเป็นระดับงานหรือเทียบเท่า ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. งานบริหารทั่วไป | ๒. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ |
| ๓. งานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง | ๔. งานบริการสารสนเทศ |
| ๕. งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ | |
| ๖. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ | ๗. งานพัฒนาสื่อดิจิทัล |

ทั้งนี้การดำเนินการของสำนักฯ มุ่งเน้นจัดหาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและให้บริการกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย

ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

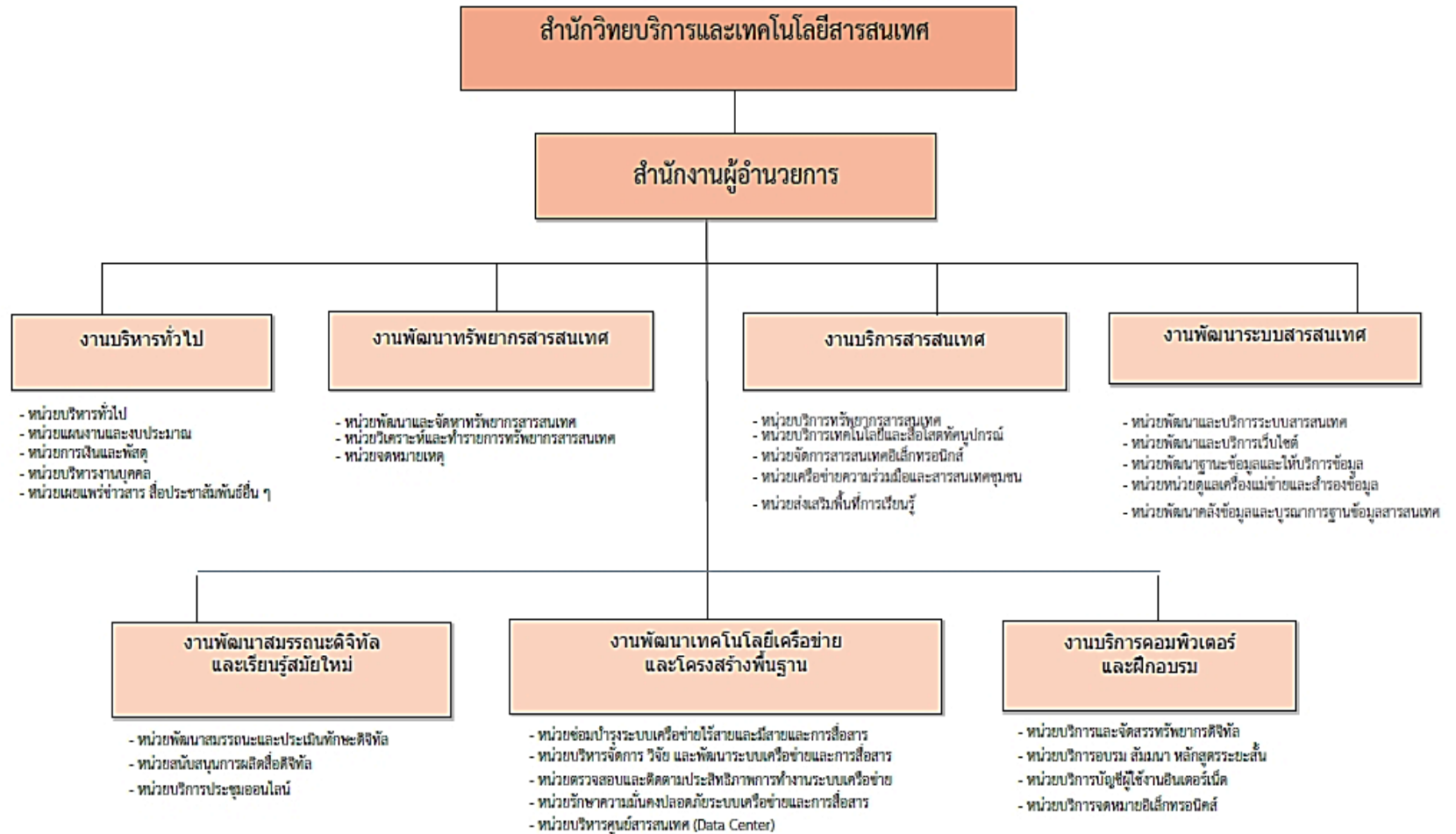
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ช่วงเวลา
๑) อาจารย์สุนทร ไชยชนะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๕๔๘ – ๒๕๕๖
๒) ดร.อุบลศิลป์ โพธิ์พรหม	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๕๕๖ – ๒๕๖๐
๓) อาจารย์สมบัติ เทียบแสง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๕๖๐ – ๒๕๖๖
๔) อาจารย์กรกช มาตะรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๕๖๖ – ปัจจุบัน

สถานที่ตั้ง

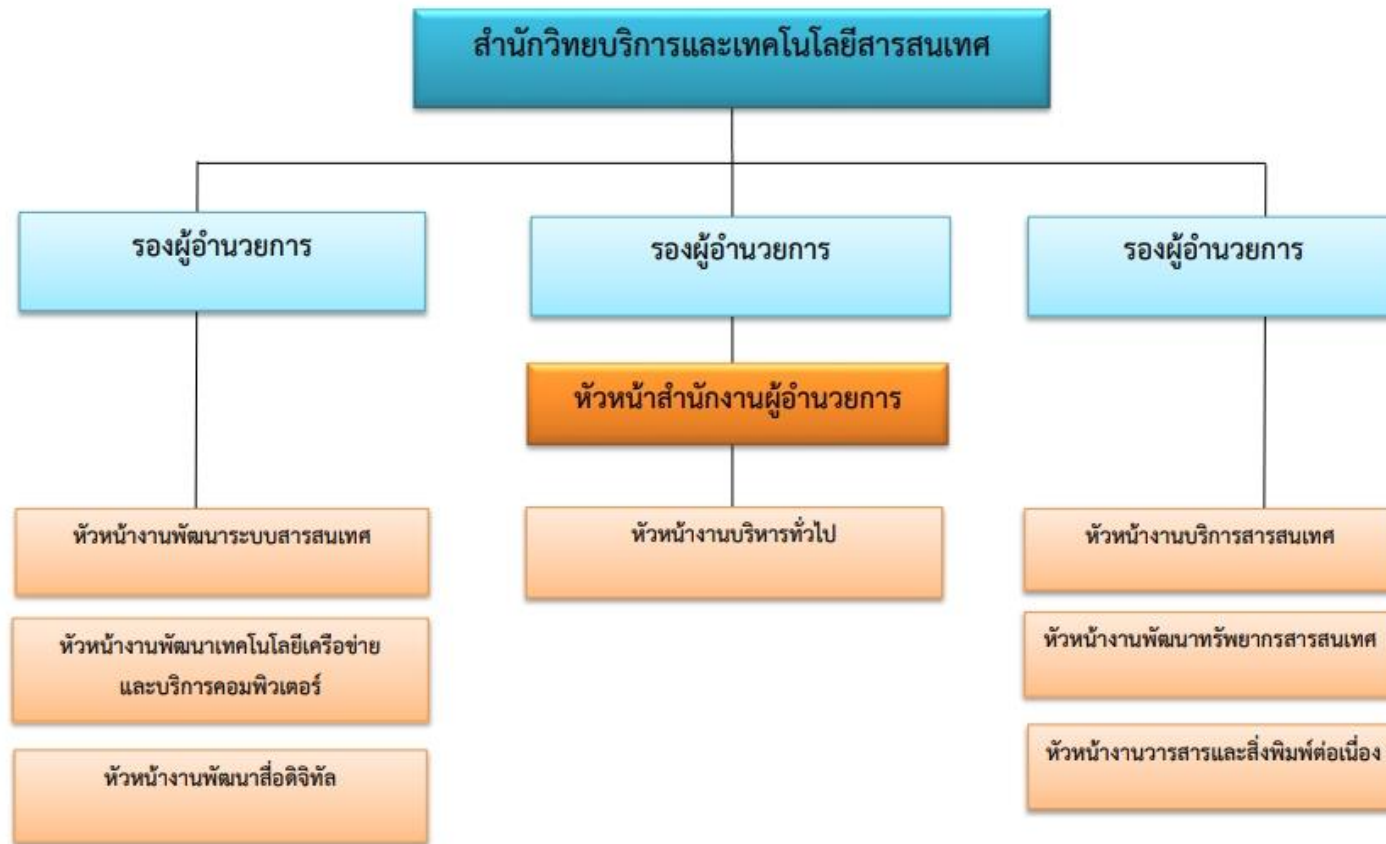
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๘๐ ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๙๗๐๐๓๙ ประกอบด้วย ๓ อาคาร คือ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (อาคาร ๑๑) อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ที่อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

๑.๒ โครงสร้างการบริหารหน่วยงาน

โครงสร้างการแบ่งส่วน หน่วยงานในงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



โครงสร้างการบริหาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการพัฒนาแผนปฏิบัติการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านต่าง ๆ เช่น

๑. ด้านงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔,๐๓๙,๘๔๐ บาท มาจากงบประมาณเงินรายได้ ๓,๙๖๘,๔๐๐ บาท งบแผ่นดิน ๓๕,๐๐๐ บาท เงินรายได้จากการบริการ ๓๖,๔๔๐ บาท

๒. ด้านอาคารสถานที่และพื้นที่ใช้สอย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอาคารและพื้นที่ให้บริการ ๓ อาคาร ประกอบด้วย

- ๒.๑ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (อาคาร ๑๑) เป็นอาคารสูง ๔ ชั้น ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นที่ตั้งสำนักงานผู้อำนวยการ (ชั้น ๑)
- ๒.๒ อาคารบรรณราชนครินทร์ เป็นอาคารสูง ๔ ชั้น ให้บริการด้านทรัพยากรสารสนเทศ
- ๒.๓ อาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (อาคาร ๒๑) เป็นอาคารสูง ๒ ชั้น

๓. ด้านยานพาหนะ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มียานพาหนะ ๒ คัน คือ รถตู้ให้บริการงานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ หมายเลขทะเบียน นข ๑๑๕๖ สกลนคร และรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ๑ กพ ๙๘๕๔ สกลนคร

๑.๓ การทบทวนและนำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา

การทบทวนและนำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๖,๔๖๓,๓๗๑ บาท มาจากงบประมาณเงินรายได้ ๔,๐๔๒,๗๘๐ บาท งบแผ่นดิน ๒,๓๐๐,๔๙๑ บาท เงินรายได้จากการบริการ ๑๒๐,๑๐๐ บาท

โครงการในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย โครงการและตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๑.๑ การให้บริการระบบเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ใช้งานทั่วทั้งมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีเครือข่าย	ร้อยละของระบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีเครือข่ายที่จัดทำให้ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ ทั้งที่ได้รับกรพัฒนา/ปรับปรุง โครงการหลัก ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานระบบเครือข่าย ๒) โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่าย	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	มีผลการดำเนินการ ร้อยละ ๗๐ ๑. ดำเนินการในส่วนของการติดตั้ง Fiber Optic ในพื้นที่ให้บริการของคณะ/อาคารปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑.๑. ปรับปรุงระบบสายสัญญาณห้องสำรองข้อมูล อาคาร ๑๓ จำนวน ๕ เส้นทาง - เส้นทางอาคาร ๑๓ – อาคารสหกรณ์ - เส้นทางอาคาร ๑๓ – ประตู ๓ - เส้นทางอาคาร ๑๓ – อาคาร ๑๐ - เส้นทางอาคาร ๑๓ – หมู่บ้านเทพประสิทธิ์ - เส้นทางอาคาร ๑๓ – บ้านพักทีศตະวันออก ๑.๒. ปรับปรุงห้องสำรองข้อมูล DR-Site อาคาร ๑๓

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					๒. ดำเนินการในส่วนของระบบแลนที่ใช้ เชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในส่วนของ บ้านพัก ๒ หลัง สำนักงาน ๑๕ จุด
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๑.๒ ระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มีความสามารถในการรองรับ การใช้งานเทคโนโลยีปัจจุบันได้	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการใช้ งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์และ ซอฟต์แวร์โอเพ่นซอร์ส	จำนวนซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์และซอฟต์แวร์โอเพ่นซอร์ส โครงการหลัก ๑) โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงาน	๑,๕๐๐ ลิขสิทธิ์	๕,๒๙๐ ลิขสิทธิ์	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ มีรายละเอียดดังนี้ - โปรแกรม spss จำนวน ๕๐ ลิขสิทธิ์ - Microsoft campus ๑๘๐ ลิขสิทธิ์ (รองรับผู้ใช้บริการ office ๓๖๕A๓ บุคลากรและนักศึกษา ทั้งมหาวิทยาลัย) - google workspace ๕,๐๐๐ ลิขสิทธิ์ - adobe จำนวน ๓๐ ลิขสิทธิ์ - Zoom จำนวน ๓๐ ลิขสิทธิ์ รวมทั้งสิ้น ๕,๒๙๐ ลิขสิทธิ์
	กลยุทธ์ที่ ๓ จัดทำแผนจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	มีแผนการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ	๑ แผน	-	ไม่บรรลุเป้าหมาย สำนักฯ ไม่ได้ดำเนินการวางแผนเฉพาะ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์สำนักฯ แต่เป็นการวางแผนการดำเนินการอยู่ใน รูปแบบการจัดทำโครงการเพื่อรองรับการ จัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ที่หน่วยงานต้องการ ดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็น เล่มแผนการดำเนินการที่ชัดเจน
		ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โครงการหลัก ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการต่อการ เรียนรู้ของนักศึกษา	ระดับ ๔ (ระดับดี)	ระดับ ๔.๗๑ (ระดับดี)	บรรลุเป้าหมาย สำนักฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บริการในส่วนงานต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ระบบสารสนเทศต่าง ๆ (สำนักพัฒนา ขึ้น) ได้สำรวจการใช้งานจากผู้ระบบ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					<p>ทั้งหมด ๙ ระบบ มีผลประเมินเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๗๑ ในระดับดีมาก</p> <p>๒) การใช้งานอินเทอร์เน็ต ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๒,๒๖๑ คน ผลสำรวจดังนี้ ใช้อินเทอร์เน็ตค้นหาข้อมูล ๗๖% ใช้ระบบแบบ wireless ๓๖% ความเร็วในการรับส่งข้อมูลความเร็วมากกว่า ๗๕๐Mbps ๓๖.๗% เข้าใช้เน็ตได้อย่างรวดเร็วต่อเนื่อง ๓๖.๓% อินเทอร์เน็ตแบบ LAN ครอบคลุมพื้นที่และมีความเสถียรภาพ ๓๔.๕% สรุปผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ๓ (ดี)</p> <p>๓) สำรวจความพึงพอใจจากนักศึกษาในกิจกรรมเรื่องเล่าขานนักศึกษา กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ กิจกรรม Open house การแนะนำบริการของห้องสมุด ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๖๓๕ คน จาก ๖ คณะ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี</p>
<p>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๑.๓ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมีความมั่นคงปลอดภัย</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างบุคลากรและนักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย</p>	<p><u>จำนวนบุคลากรและนักศึกษา ที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</u> โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาบุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>-</p>	<p><u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u></p> <p>เนื่องจากโครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักฯ กำหนดจัดโครงการนี้ในปี ๒๕๖๗ แต่ปัจจุบันสำนักฯ ได้มีการเผยแพร่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศฯ เรื่องนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) บนเว็บไซต์สำนัก https://pdpa.snru.ac.th/</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันการบุกรุกโจมตีจากภายนอก	มีแผนเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการบุกรุกโจมตี - แผนเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการบุกรุกโจมตี	ทบทวน ๑ แผน	ทบทวน ๑ แผน	บรรลุเป้าหมาย สำนักวิทยบริการฯ ได้ทบทวนแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ปรับปรุงปี ๒๕๖๖ (IT Contingency Plan: Revised 2023) โดยคณะกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปรับปรุง ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๒.๑ นักศึกษาและบุคลากร มีสมรรถนะด้านดิจิทัล	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้รับบริการ ด้านความรู้สารสนเทศ	<u>นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ IC๓ หรือเทียบเท่าหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ร้อยละ ๕๐)</u> โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนาสมรรถนะและประเมินทักษะดิจิทัล นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๒.๙	บรรลุเป้าหมาย สำนักวิทยบริการฯ โดยงานพัฒนาสื่อดิจิทัล ดำเนินการจัดสอบนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ซึ่งเปิดให้ลงทะเบียนสอบ ๒ รอบ รอบแรก วันที่ ๓ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รอบสอง ๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้ลงทะเบียนสอบทั้งสิ้น ๑,๓๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๑ กำหนดสอบรอบแรกวันที่ ๑๓ - ๒๔ ก.ค.๖๖ รอบสองวันที่ ๓ - ๔ ส.ค.๖๖ นักศึกษา ที่สอบผ่านจากจำนวนที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น ๑,๑๒๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๙

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
		จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะทักษะดิจิทัล โครงการหลัก กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านสมรรถนะดิจิทัล	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๓.๑๗	<p>บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนสไลด์พรีเซนเตชันและการสื่อสารในองค์กร ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดย ผศ.ไพศาล ตาแร่ อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และนางสาวอุ๋นเรื่อน แสนเสน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เป็นวิทยากรอบรมให้กับบุคลากร จำนวน ๓๙ คน</p> <p>๒) ฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐและเอกชนที่ดูแลเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน ตามแนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) ระหว่างวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๖ – ๑ เม.ษ. ๖๖ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>(๑) หลักสูตรระดับผู้บริหาร (Management) นายกิตติภูมิ คำศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p> <p>(๒) หลักสูตรระดับผู้ผลิตสื่อและเผยแพร่เนื้อหา (Content Creator) นางสาวอุ๋นเรื่อน แสนเสน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>(๓) หลักสูตรระดับผู้พัฒนาระบบ (System Developer) นายชาญชัย บาลศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p> <p>นำความรู้ที่ได้จากการอบรมในครั้งนี้มา ปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และเว็บไซต์หน่วยงานให้ตรงตามคุณสมบัติและ สอดคล้องกับองค์ประกอบของเว็บไซต์ตาม มาตรฐาน WCAG และสามารถผลิตสื่อหรือ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					<p>ข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ องค์กรได้</p> <p>๓) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ๑๑๓-๑๑๒๔ อาคารศูนย์ ภาษาและคอมพิวเตอร์ กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้ดูแลเว็บไซต์ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น ๖๐ คน</p> <p>๔) อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ เอกสารในยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๔.๑ น.ส.อังคณา ศิริกุล ๔.๒ นางเจริญพร บาทขารี ๔.๓ น.ส.อมรรรัตน์ นามเสนา ๔.๔ นางศศธร มาศสถิตย์</p> <p>๕) อบรม google workspace จาก บริษัทที่ทำสัญญากับสำนัก บุคลากรสำนัก (Admin) ๓ คน เข้าอบรม ได้แก่ นายจตุตย์ พูลเพิ่ม นายเอกราช วงศ์กระโซ่ นายวิศิษฐ์ ปวงศรี ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ (ผ่าน ระบบ Zoom) เพื่อการบริหารจัดการ สำหรับผู้ใช้งาน google workspace</p>
	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการใช้งาน สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองด้าน ดิจิทัล	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบการเรียนรู้ด้วยตนเองด้าน สมรรถนะดิจิทัล โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนาสมรรถนะและประเมินทักษะดิจิทัล นักศึกษาระดับปริญญาตรี	๑,๐๐๐ คน	๑,๙๒๗ คน/(ครั้ง) ที่เข้าถึงสื่อ	บรรลุเป้าหมาย จำนวนที่เข้าถึงสื่อ ๑. การใช้งานคอมพิวเตอร์ จำนวนที่เข้าชม ๕๘๐ ครั้ง ๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ต จำนวนที่เข้าชม ๓๓๐ ครั้ง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
		กิจกรรม พัฒนาสื่อโสตทัศนวิทยาด้านสมรรถนะดิจิทัล			๓. การใช้งานโปรแกรมนำเสนอ จำนวน ที่เข้าชม ๓๔๒ ครั้ง ๔. การใช้งานโปรแกรมประมวลคำ - เมนูภาษาอังกฤษ จำนวนที่เข้าชม ๒๖๑ ครั้ง ๕. การใช้งานโปรแกรมประมวลผล - เมนูภาษาอังกฤษ จำนวนที่เข้าชม ๔๑๔ ครั้ง
	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร ฝึกอบรมด้านดิจิทัล	จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมด้านดิจิทัล โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านดิจิทัล	๑ หลักสูตร	-	ไม่บรรลุเป้าหมาย สำนักฯ ไม่ได้พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมด้านดิจิทัลขึ้นเอง แต่ใช้หลักสูตรจากการที่สำนักฯ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ หลักสูตรระดับผู้ผลิตสื่อและเผยแพร่เนื้อหา (content Creator) โดยนำความรู้ดังกล่าวมาฝึกอบรมให้กับบุคลากรในสำนัก โดยจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนสไลด์พรีเซนเตชันและการสื่อสารในองค์กร ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยวิทยากรคือนางสาวอุณเรื่อน แสนเสน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝึกอบรมให้กับบุคลากรสำนักฯ จำนวน ๓๙ คน
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๒.๒ เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดหาทรัพยากร สารสนเทศที่หลากหลายตาม ความต้องการของผู้รับบริการ	จำนวนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศตามความต้องการของผู้รับบริการ โครงการหลัก ๑) โครงการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้	๑,๕๐๐ รายการ	๙๔๒ รายการ	ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากทรัพยากรสารสนเทศที่มีการ แนะนำเข้าห้องสมุดจัดหาบางรายการไม่มี จำหน่ายในท้องตลาดแล้วประกอบกับงบประมาณของการดำเนินการมีการเปลี่ยนแปลงในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ในรูปแบบ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จึงไม่สามารถ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ												
					<p>ดำเนินการจัดหาทรัพยากรตามที่ตั้ง เป้าหมายไว้ได้และ โดยจำนวนดังกล่าวเป็น จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ตรงต่อความ ต้องการของผู้ใช้บริการ โดยไม่รวมกับ ทรัพยากรสารสนเทศอื่นที่ทางสำนักฯ ได้ รับบริจาคมา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อประเภทหนังสือ จำนวน ๑๑๒ รายการ - จัดซื้อสื่อโสตทัศน์ จำนวน ๒ รายการ - จัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ๒๗ รายการ - หนังสือความร่วมมือจำนวน ๑๗๐ รายการ - หนังสือความร่วมมืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๐๐ รายการ - หนังสือบริจาค จำนวน ๔๑๘ รายการ - วารสาร นิตยสาร จำนวน ๑๓ รายการ 												
		ร้อยละการเพิ่มขึ้นของการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ	ร้อยละ ๕	-	<p style="text-align: center;">สถิติการยืมทรัพยากร</p> <table border="1" data-bbox="1654 899 2039 1076"> <thead> <tr> <th>ปีงบประมาณ</th> <th>๒๕๖๕</th> <th>๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การยืม</td> <td>๓,๙๗๐ เล่ม</td> <td>๓,๒๖๑ เล่ม</td> </tr> <tr> <td>การคืน</td> <td>๔,๘๔๖ เล่ม</td> <td>๓,๙๕๖ เล่ม</td> </tr> <tr> <td>ใช้งานภายใน ห้องสมุด</td> <td>๑๒ รายการ / ๑๕ เล่ม</td> <td>๒๒๐ รายการ / ๒๘๖ เล่ม</td> </tr> </tbody> </table> <p>ไม่บรรลุเป้าหมาย ด้านการยืมทรัพยากรสารสนเทศ เนื่องจาก การยืมทรัพยากรสารสนเทศลดจำนวนลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศประเภท สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้เพิ่มขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้บริการใช้งาน ภายในห้องสมุดในรูปแบบ Library of things เช่น บอร์ดเกมส์ หุ่นจำลอง ที่ชาร์จ</p>	ปีงบประมาณ	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การยืม	๓,๙๗๐ เล่ม	๓,๒๖๑ เล่ม	การคืน	๔,๘๔๖ เล่ม	๓,๙๕๖ เล่ม	ใช้งานภายใน ห้องสมุด	๑๒ รายการ / ๑๕ เล่ม	๒๒๐ รายการ / ๒๘๖ เล่ม
ปีงบประมาณ	๒๕๖๕	๒๕๖๖															
การยืม	๓,๙๗๐ เล่ม	๓,๒๖๑ เล่ม															
การคืน	๔,๘๔๖ เล่ม	๓,๙๕๖ เล่ม															
ใช้งานภายใน ห้องสมุด	๑๒ รายการ / ๑๕ เล่ม	๒๒๐ รายการ / ๒๘๖ เล่ม															

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					โทรศัพท์มือถือ ร่ม กระเป๋า แบตเตอรี่รี สำรอง เป็นต้น และนอกจากนี้พฤติกรรม การใช้ทรัพยากรสารสนเทศเปลี่ยนแปลงไป เป็นใช้งานทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด มากกว่าการยืมและมาใช้พื้นที่ห้องสมุดใน การทำงานเพิ่มมากขึ้น ห้อง co-working space จำนวน ๓ ห้อง
	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการเข้าถึง แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ ในเพื่อสนับสนุนการเรียนการ สอน การวิจัย การเรียนรู้ตลอด ชีวิต	ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการ โครงการหลัก - จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการเข้าถึงแหล่ง ทรัพยากรสารสนเทศ	ระดับที่ ๓.๕	ระดับที่ ๔.๘	บรรลุเป้าหมาย สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดโครงการอบรม การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยงานบริการสารสนเทศ กลุ่ม เป้าหมายคือนักศึกษา จำนวน ๖๓๕ คน จาก ๖ คณะ มีผลการประเมินความพึง พอใจอยู่ในระดับ ๔.๘ ระดับดีมาก ใน กิจกรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมอบรมการสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศ มีผู้เข้าร่วม ๖๓๕ คน จาก ๖ คณะ ๑) กิจกรรมเรื่องเล่าขานนักอ่าน เป็นการ มอบรางวัลสำหรับนักศึกษาที่ยืมทรัพยากร มากที่สุด ๒) กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่และ กิจกรรม Open House เป็นการแนะนำ การให้บริการต่าง ๆ ของห้องสมุด

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนา/ปรับปรุงระบบการให้บริการในเชิงรุก	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โครงการหลัก ๑. โครงการสัปดาห์ห้องสมุด	ระดับ ๓	ระดับ ๓.๘๓	บรรลุเป้าหมาย สำนักฯ ได้จัดโครงการสัปดาห์ห้องสมุดจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๕๑ คน มีผู้ตอบแบบสำรวจ ๑๑๐ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในระดับมาก คะแนน ๓.๘๓ มี ๓ กิจกรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมบรรยายให้ความรู้เรื่อง “บัวบูชา&แสดนดิคราฟท์” ๒) กิจกรรมห้องสมุดมนุษย์ เรื่อง “วิสาหกิจชุมชนทอผ้าฝ้ายทะเลทุ่ง” ๓) กิจกรรมแข่งขันกีฬา “E-sports ROV ARIT ๒๐๒๓”
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๓.๑ บุคลากรมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕.๕๕	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๙๗.๖๒ สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กั้นเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๖) ณ ห้องประชุมตวงทอง โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม บุคลากรเข้าอบรมฯ ๓๔ คน ได้รับความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามมาตรฐานตำแหน่งภาระงานที่รับผิดชอบ มีผลประเมินการได้รับความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับดี

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
		<p>จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะทักษะดิจิทัล</p> <p>โครงการหลัก</p> <p>๑) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	๑๕ คน	๑๕ คน	<p>บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๙๗.๖๒</p> <p>๑) อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (ออนไลน์) จำนวน ๓ ฐาน ข้อมูล วันที่ ๘ - ๑๐ ก.พ. ๖๖ ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีบุคลากรเข้าร่วม ๑ คน คือ นายชาญชัย บาลศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p> <p>๒) อบรม google workspace บุคลากรของสำนัก (Admin) สำนักเข้าร่วม คือ นายจตุตย์ พูลเพิ่ม นายเอกราช วงศ์กระโซ่ นายวิศิษฐ์ ปวงศรี ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ (ผ่านระบบ Zoom) เพื่อการบริหารจัดการสำหรับผู้ใช้งานgoogle workspace</p> <p>๓) อบรมความรู้เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐ เอกชนที่ดูแลเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานตามแนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) ระหว่างวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๖ - ๑ เม.ษ. ๖๖ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>(๑) หลักสูตรระดับผู้บริหาร (Management) นายกิตติภูมิ คำศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p> <p>(๒) หลักสูตรระดับผู้ผลิตสื่อและเผยแพร่เนื้อหา (Content Creator) นางสาวอุณเรือน แสนเสน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>(๓) หลักสูตรระดับผู้พัฒนาระบบ (System Developer) นายชาญชัย บาลศรี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					<p>๔) อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิวโขง จังหวัดนครพนม ดังนี้</p> <p>๔.๑ น.ส.อังคณา ศิริกุล ๔.๒ นางเจริญพร บาทขารี ๔.๓ น.ส.อมรรรัตน์ นามเสนา ๔.๔ นางศศธร มาศสถิตย์</p> <p>๕) อบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ระบบโครงการ Unicon University Connected (Big Data) และระบบคลังข้อมูลกระทรวง อว. ในวันที่ ๒๐ ธ.ค. ๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น บุคลากรสำนักฯ เข้าร่วม คือ นายอัครชัย ใจตรง น.ส.วัชรารักษ์ ทอนรินทร์</p> <p>๖) ประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องระบบลายมือชื่อดิจิทัลภายใน Thai University Consortium ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ บุคลากรสำนักฯ เข้าร่วมคือ นายกรกช มาตะรัตน์ และนาย ดนุชา บัวพินธุ์</p>
	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	<p>จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>โครงการหลัก</p> <p>๑) โครงการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	๑ คน	๑ คน	<p>บรรลุเป้าหมาย</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง หัวหน้างาน ระดับชำนาญการ ๑ ราย คือ นางวารุณี เพียรพจน์ หัวหน้างานบริการสารสนเทศ</p> <p>ในสถานการณ์เข้าสู่ตำแหน่งเฉพาะทาง (ระดับชำนาญการ) อยู่ระหว่างการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งจากมหาวิทยาลัย</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบให้บริการอย่างมีอาชีพ					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๔.๑ ระบบการให้บริการมี ประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการ ให้บริการ	จำนวนเทคโนโลยี/นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการให้บริการ โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนานวัตกรรมบริการ	๑ เทคโนโลยี/ นวัตกรรม	๒ เทคโนโลยี/ นวัตกรรม	บรรลุเป้าหมาย ๑) พัฒนาระบบใหม่ ๑ ระบบ ได้แก่ “ระบบร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ” ๒) นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการบริหาร จัดการ ได้แก่ “ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature)”
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการ ให้บริการเป็นแบบออนไลน์	จำนวนระบบการให้บริการที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา โครงการหลัก ๑) โครงการปรับปรุงระบบการให้บริการ	๗ ระบบ	๙ ระบบ	บรรลุเป้าหมาย ๑. ระบบรับแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ๒. ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ e-learning ๓. ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ Web Opac ๔. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ SNRU MAIL ๕. ระบบจองห้องประชุมสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖. VPN มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๗. E-Journal SNRU ๘. ระบบจองการประชุมทางไกลผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) Zoom ๙. ระบบฐานข้อมูลหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ eBooks

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
	กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงพื้นที่ ให้บริการเป็น co-working space	พื้นที่ให้บริการที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา โครงการหลัก ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒) โครงการปรับปรุงพื้นที่ให้บริการการเรียนรู้อาคารบรรณ ราชนครินทร์	๒ พื้นที่	๓ พื้นที่	บรรลุเป้าหมาย ๑) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ห้อง Arit Space จำนวน ๓ เครื่อง เพื่ออำนวยความสะดวกในบริเวณพื้นที่การเรียนรู้สำหรับนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก ๒) การปรับปรุงพื้นที่ห้อง Co-working Space พื้นที่การเรียนรู้ อาคารบรรณราชนครินทร์ จำนวน ๓ ห้อง โดยการติดตั้งฝ้าเพดานเพื่อรองรับการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ เครื่อง ปรับพื้นที่ให้เหมาะแก่การใช้งานเป็นกลุ่ม โดยจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม เช่น ที่วี อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ๓) ปรับปรุงพื้นที่เรียนรู้ อาคาร K-park โดยแบ่งพื้นที่การพักผ่อน การเรียนรู้ การทำงานเป็นกลุ่ม สำหรับนักศึกษา โดยมี โต๊ะ เก้าอี้ พัดลม เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่อย่างเหมาะสม สะอาด สะดวก โปร่ง โล่ง สบาย และปลอดภัย
	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการ	ร้อยละอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ ที่ได้รับการ ทดแทนและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน โครงการหลัก ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒) โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	บรรลุเป้าหมาย ๑) เพิ่มประสิทธิภาพครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Upgrade) เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๑๑๖ – ๑๑๑๗ โดยเพิ่ม SSD จำนวน ๘๐ ตัว รองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรมต่าง ๆ ๒) ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินงานโครงการปรับปรุงห้องศูนย์สำรองข้อมูล

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
					<p>(Disaster Recovery Site) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ จำนวน ๑.๘ ล้าน เพื่อรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศและระบบอินเทอร์เน็ตของอาคาร ๔ อาคาร ๘ อาคาร ๑๐ อาคาร ๑๓ ซึ่งเป็นอาคารหลักของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๓) สำนักฯ ได้จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประเภทสวิตช์ Layer ๓ จำนวน ๒ ชุด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขีดความสามารถในการรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ต อาคารหอพักกันเกรา และอาคาร ๒๐</p> <p>๔) สำนักฯ วางแผนการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเรียนการสอนฝึกรอบม จำนวน ๑๒๐ เครื่อง (ทดแทนครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๑๑๒, ๑๑๑๖-๑๑๑๗) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>
	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา/ปรับปรุงแหล่งทรัพยากรสารสนเทศและด้านเทคโนโลยี ICT กับโรงเรียนกลุ่มสนุก	พัฒนา/ปรับปรุง แหล่งทรัพยากรสารสนเทศและด้านเทคโนโลยี ICT โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนาแหล่งทรัพยากรสารสนเทศและด้านเทคโนโลยี ICT	๑ โรงเรียน	-	<p>ไม่บรรลุเป้าหมาย</p> <p>เนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ซึ่งโครงการที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบ เป็นโครงการที่ไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดของโครงการบูรณาการพันธกิจมหาวิทยาลัยเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต (รายงานการประชุมการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๕.๑ การเป็นองค์กรดิจิทัล	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหาร จัดการ	จำนวนระบบที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ โครงการหลัก ๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล	๑๒ ระบบ	๑๒ ระบบ	บรรลุเป้าหมาย ๑. ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๒. ระบบแฟ้มสะสมงานบุคลากร ๓. ระบบพัสดุครุภัณฑ์ ๔. ระบบจองหมายเลขหนังสืองานพัสดุ ๕. ระบบกิจกรรมนักศึกษา ๖. ระบบสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ๗. ระบบจองเลขที่หนังสือราชการ ภายนอกและเลขที่คำสั่งออนไลน์ ๘. ระบบวัสดุ ๙. ระบบเว็บไซต์หน่วยงาน ๑๐. ระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้ บริหาร ๑๑. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒. ระบบจองเลขที่บันทึกข้อความ
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๕.๒ ระบบบริหารจัดการมี ประสิทธิภาพและเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ที่ ๑ สนับสนุนการ บริหารวัสดุที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ดำเนินการตามกระบวนการทางพัสดุเพื่อสนับสนุนวัสดุที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม โครงการหลัก (ทุกโครงการฯ) ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสำนักงาน ๒) โครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม	๒ โครงการ	๒ โครงการ	บรรลุเป้าหมาย ๑) สำนักฯ ได้จัดซื้อวัสดุที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ในโครงการเตรียมความ พร้อมสู่การตรวจประเมินสำนักงานที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม และโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารสำนักงาน ได้แก่ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ ซึ่งเป็นวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม งบประมาณจัดซื้อ ๒๕,๕๙๐ บาท โดยได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการ ทางพัสดุตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างฯ ๖๐

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินการ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินการ
	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้/ หน่วยงานดำเนินกิจกรรม โครงการให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	สนับสนุนให้เข้ารับการประเมินระบบการบริหารจัดการที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม โครงการหลัก ๑) โครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม	ผลการ ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	บรรลุเป้าหมาย สำนักฯ ได้ดำเนินงานโครงการเตรียม ความพร้อมสู่การตรวจประเมินสำนักงาน ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนปฏิบัติ การเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการ ประเมินห้องสมุดสีเขียว/สำนักงานสีเขียว ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน คือบุคลากรของ สำนักฯ บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการ พัฒนาคุณภาพการให้บริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ผลประเมินอยู่ในระดับดี
		ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน green Office	-	-	มีเป้าหมายในปี ๖๗

๑.๔ กระบวนจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ วางแผน และจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อระดมความคิดเห็น ในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักฯ

๓) เสนอร่างแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขออนุมัติเห็นชอบ

๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่บุคลากรภายในสำนักฯ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติ

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

ปรัชญา

ศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ ก้าวสู่คุณภาพด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยีดิจิทัล มุ่งมั่นพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย สู่ e-University ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

อัตลักษณ์

เต็มใจบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยีดิจิทัล

ค่านิยมองค์กร

Service Mind: “มีจิตใจในการให้บริการ”

Service

S = Smile แปลว่า ยิ้มแย้ม

E = enthusiasm แปลว่า ความกระตือรือร้น

R = rapidness แปลว่า ความรวดเร็ว ครบถ้วน มีคุณภาพ

V = value แปลว่า มีคุณค่า

I = impression แปลว่า ความประทับใจ

C = courtesy แปลว่า มีความสุภาพอ่อนโยน

E = endurance แปลว่า ความอดทน เก็บอารมณ์

Mind

M = make believe แปลว่า มีความเชื่อ

I = insist แปลว่า ยืนยัน/ยอมรับ

N = necessitate แปลว่า การให้ความสำคัญ

D = devote แปลว่า อุทิศตน

๒.๒ พันธกิจ

๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย
๒. พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. การบริหารจัดการมีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. สนับสนุนภารกิจหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็น e-University

๒.๓ ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน (มิถุนายน ๒๕๖๖) และยุทธศาสตร์การพัฒนาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ประเด็นยุทธศาสตร์ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา</p> <p>SDG๔ การศึกษาที่มีคุณภาพ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p>	<p>๑. การพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. การยกระดับโครงสร้าง ICT ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. การพัฒนาและสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะ</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>SDG๑๐ ลดความเหลื่อมล้ำ : ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ</p> <p>SDG๑๖ สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ</p> <p>SDG๑๗ หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<p>๔. การยกระดับห้องสมุดเป็น Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>๕. การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ให้เป็น e-University</p>

พันธกิจ

พันธกิจ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	พันธกิจ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>๑. ผลิตครูและบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรมเพื่อรับใช้ชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น</p> <p>๒. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และถ่ายทอดสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น</p> <p>๓. บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้กับท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น</p> <p>๔. ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อสร้างคุณค่า และมูลค่าให้กับชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น</p> <p>๕. บริหารจัดการให้มีคุณภาพด้วยหลักธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย</p> <p>๒. พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>๓. การบริหารจัดการมีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. สนับสนุนภารกิจหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็น e-University</p>

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	เป้าประสงค์ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับคุณภาพการศึกษา <u>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๓.๑</u> นักศึกษา บัณฑิตและประชาชนมีการพัฒนาศักยภาพและทักษะวิชาชีพตามมาตรฐาน</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ ๓</u> ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC ๓ หรือ มาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ) (สงป.)</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ ๔</u> ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการทดสอบทักษะ Digital literacy ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป) (ร้อยละ) (สงป.)</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ <u>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๔.๑</u> มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ ๑</u> พัฒนาระบบการบริหารจัดการหน่วยงาน</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ ๔</u> จำนวนฐานข้อมูลที่มีการบูรณาการร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC ๓ หรือมาตรฐานสากลอื่น ๒. นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการทดสอบทักษะ Digital literacy ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ๓. บุคลากรมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลที่เหมาะสม ๔. โครงสร้าง ICT มหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ ๕. พร้อมเข้าสู่การเป็น Digital University ๖. สำนักปรับใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ๗. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรมของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ๘. มหาวิทยาลัยมีพื้นที่แห่งการเรียนรู้ Learning Space และห้องสมุดเสมือน (AR, VR, Online) ที่ทันสมัย ๙. สำนักฯ มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy map) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy map) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วิสัยทัศน์ เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ e-University ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



๒.๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหลัก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบ ทักษะดิจิทัล IC ๓ หรือมาตรฐาน สากล อื่น	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะ ดิจิทัลสำหรับนักศึกษา ชั้นปี ที่ ๔	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะ ดิจิทัล IC ๓ หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ) โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะและประเมินทักษะดิจิทัล โครงการย่อย ๑. โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อ รองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๘๒.๙	ร้อยละ ๘๐	รองผู้อำนวยการสำนัก (อาจารย์ ดร.ชายแดน มิ่งเมือง) หัวหน้างานพัฒนาสื่อดิจิทัล (นางสาวสิริวรรณ ยะไชยศรี)
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการทดสอบ ทักษะ Digital literacy ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะ ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปี ที่ ๑ - ๓	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการทดสอบทักษะ Digital literacy ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป) (ร้อยละ) โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะและประเมินทักษะดิจิทัล โครงการย่อย ๑. โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อ รองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ -	ร้อยละ ๘๐	รองผู้อำนวยการสำนัก (อาจารย์ ดร.ชายแดน มิ่งเมือง) หัวหน้างานพัฒนาสื่อดิจิทัล (นางสาวสิริวรรณ ยะไชยศรี)
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๓ บุคลากรมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนา สมรรถนะดิจิทัลที่เหมาะสม	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะ ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงาน ของบุคลากรมหาวิทยาลัย	จำนวนของบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ดิจิทัลที่เหมาะสม โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านดิจิทัล โครงการย่อย ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. โครงการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการงานพัฒนาระบบ สารสนเทศ	จำนวน ๓๐ -	จำนวน ๑๐	รองผู้อำนวยการสำนัก (ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ) หัวหน้างานพัฒนาสื่อดิจิทัล (นางสาวสิริวรรณ ยะไชยศรี) หน.พัฒนาระบบสารสนเทศ (นายกิตติภูมิ คำศรี)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหลัก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับโครงสร้าง ICT ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒.๑ โครงสร้าง ICT มหาวิทยาลัยมี ประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มขีดความสามารถโครงสร้างพื้นฐาน ดิจิทัล	<p>ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต</p> <p>โครงการหลัก</p> <p>๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>โครงการย่อย</p> <p>๑. โครงการจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุสนับสนุนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>๒. โครงการจ้างเหมาติดตั้งสายใยแก้วนำแสงสำหรับเชื่อมต่อระหว่างอาคาร</p>	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาเครือข่ายและบริการ คอมพิวเตอร์ (นายจยุตย์ พูลเพิ่ม)
		<p>ความเสถียรภาพของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>โครงการหลัก</p> <p>๑. โครงการยกระดับโครงสร้าง ICT ของมหาวิทยาลัย</p> <p>โครงการย่อย</p> <p>๑. โครงการเช่าวงจรมือถือสำรอง (Backup Link)</p> <p>๒. โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาห้องศูนย์สารสนเทศ</p>	-	ล้มไม่เกิน ๒ ครั้ง/ปี	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาเครือข่ายและบริการ คอมพิวเตอร์ (นายจยุตย์ พูลเพิ่ม)
	กลยุทธ์ที่ ๒ นำเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนา ระบบ	<p>ร้อยละของครุภัณฑ์สำหรับงานพัฒนาระบบสารสนเทศและงานพัฒนาสื่อดิจิทัล</p> <p>โครงการหลัก</p> <p>๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบสารสนเทศ</p> <p>โครงการย่อย</p> <p>๑. โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ</p> <p>๒. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์</p>	ร้อยละ -	ร้อยละ ๖๐	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ (นายกิตติภูมิ คำศรี) หน.งานพัฒนาสื่อดิจิทัล (นางสาวสิริวรรณ ยะไชยศรี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (นายเอกราช วงศ์กระโซ่)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหลัก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะ					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ พร้อมเข้าสู่การเป็น Digital University	กลยุทธ์ที่ ๑ เชื่อมโยงและ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่	จำนวนฐานข้อมูลที่มีการบูรณาการร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร สำหรับมหาวิทยาลัย โครงการย่อย ๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรมหาวิทยาลัย	จำนวน -	จำนวน ๔	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ (นายกิตติภูมิ คำศรี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายอัครชัย ใจตรง) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (น.ส.วัชรภรณ์ ทอนรินทร์)
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๒ สำนักปรับใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการใช้ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อดำเนินงานตามพันธกิจ มหาวิทยาลัย	จำนวนเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ได้รับการส่งเสริม การใช้งาน โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาระบบลายมือชื่อดิจิทัลสำหรับ มหาวิทยาลัย โครงการย่อย ๑. โครงการพัฒนาระบบลายมือชื่อดิจิทัล	จำนวน -	จำนวน ๑	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ (นายกิตติภูมิ คำศรี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (น.ส.วัชรภรณ์ ทอนรินทร์)
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการกิจกรรมของ มหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลที่ช่วยในการ บริหารจัดการ	จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ในการบริหาร จัดการ โครงการหลัก ๑. โครงการพัฒนาระบบลายมือชื่อดิจิทัลสำหรับ มหาวิทยาลัย โครงการย่อย ๑. โครงการพัฒนาระบบลายมือชื่อดิจิทัล ๒. โครงการพัฒนาระบบ e-doc	จำนวน ๒	จำนวน ๒	รองผู้อำนวยการฯ (ดร.ชายแดน มิ่งเมือง), หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ (นายกิตติภูมิ คำศรี) หน.งานพัฒนาสื่อดิจิทัล (น.ส.สิริวรรณ ยะไชยศรี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (น.ส.วัชรภรณ์ ทอนรินทร์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายตฤชา บัวพินธุ)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหลัก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับห้องสมุดเป็น Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ มหาวิทยาลัยมีพื้นที่แห่งการเรียนรู้ Learning Space และห้องสมุดเสมือน (AR, VR, Online) ที่ทันสมัย	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาห้องสมุด เสมือน (AR, VR, Online)	จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Library โครงการหลัก ๑. โครงการยกระดับ Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	จำนวน -	จำนวน ๑	รองผู้อำนวยการฯ (อ.นวรรตน์ เมืองเส้น), หน.งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (นายชาญชัย บาลศรี)
	กลยุทธ์ที่ ๒ สนับสนุนการใช้ พื้นที่เพื่อการเรียนรู้ (Learning Space)	สถิติผู้ใช้บริการห้องสมุด โครงการหลัก ๑. โครงการยกระดับ Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กิจกรรม ๑. กิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการห้อง co-working space จำนวน ๓ ห้อง ๒. กิจกรรมส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library of Things) ๓. กิจกรรมส่งเสริมการให้บริการด้วย library chat bot	ครั้ง/ปี -	ครั้ง/ปี ๑๐,๐๐๐	รองผู้อำนวยการฯ (อ.นวรรตน์ เมืองเส้น), หน.งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (นายชาญชัย บาลศรี) หน.งานบริการสารสนเทศ (นางวารุณี เพ็ชรพจน์)
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ					
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๕.๑ สำนักฯ มีการบริหารจัดการที่มี คุณภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการ บริหารจัดการให้มีคุณภาพ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี โครงการหลัก ๑. โครงการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีฯ ๒. โครงการประกันคุณภาพ ๓. โครงการจัดการความรู้และบริหารความเสี่ยง ๔. โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนัก ๕. โครงการเพิ่มศักยภาพและความก้าวหน้าของบุคลากร โครงการย่อย ๑. โครงการพัฒนาสำนักงานสีเขียว ๒. โครงการศึกษาดูงานสำนักฯ ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ผู้อำนวยการ (อ.กรกช มาตะรัตน์) รองผู้อำนวยการฯ (ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ (น.ส.อังคณา ศิริกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป (นางเจริณพร บาทซารี) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (น.ส.วริษฐา ไชยแสน) บรรณารักษ์ปฏิบัติการ (นางพัชฎ์ฐิญา กาศุริย์)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหลัก
	กลยุทธ์ที่ ๒ จัดคอร์สอบรม กลยุทธ์ที่ ๓ ประชาสัมพันธ์ ห้องประชุม/สัมมนา	จำนวนการจัดหารายได้จากการบริหารสินทรัพย์สำนักฯ โครงการหลัก ๑. โครงการจัดหารายได้จากการบริหารสินทรัพย์สำนักฯ กิจกรรม ๑. กิจกรรมส่งเสริมการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/ ห้องประชุมสำหรับหน่วยงานภายนอก	จำนวน ๘๐,๐๐๐	จำนวน ๘๐,๐๐๐	รองผู้อำนวยการฯ (ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ) หัวหน้างานบริหารทั่วไป (นางเจริญพร บาทขารี) นักเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายประไพ ศรีสมัย)

๒.๖ สรุปโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ โครงการ	ประเภทงบประมาณ		
	แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC ๓ หรือ มาตรฐานสากลอื่น			
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๔			
- โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมทศวรรษที่ 21	๗๕๓,๗๕๐.๐๐		
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการทดสอบทักษะ Digital literacy ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด			
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓			
- โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมทศวรรษที่ 21	๗๕๓,๗๕๐.๐๐		
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑.๓ บุคลากรมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลที่เหมาะสม			
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย			
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๘๐,๐๐๐	
- โครงการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการงานพัฒนาระบบสารสนเทศ		๖๐,๖๕๐	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับโครงสร้าง ICT ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒.๑ โครงสร้าง ICT มหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ			
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มขีดความสามารถโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล			
- โครงการเช่าวงจรมินิเน็ตเพื่อทำระบบวงจรมินิเน็ตสำรอง (Backup Link)		๒๔๐,๐๐๐	

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ โครงการ	ประเภทงบประมาณ		
	แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
- โครงการจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุสนับสนุนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต		๓๐๗,๘๐๐	
- โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)		๕๘๐,๐๐๐	
- โครงการบำรุงรักษาระบบพิสูจน์ตัวตน ตาม พรบ.คอมพิวเตอร์ ๒๕๖๐		๒๐,๐๐๐	
- โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาสนับสนุนสำหรับห้องศูนย์สารสนเทศ DATA CENTER อาคารศูนย์สารสนเทศ		๒๗๕,๐๐๐	
- โครงการจ้างเหมาติดตั้งสายใยแก้วนำแสงสำหรับเชื่อมต่อระหว่างอาคาร		๑๕๐,๐๐๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ นำเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาระบบ			
- โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ		๖๗๕,๒๕๐	
- โครงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๒,๓๓๔,๗๓๕		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะ			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ พร้อมเข้าสู่การเป็น Digital University			
กลยุทธ์ที่ ๑ เชื่อมโยงและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่			
- โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสำหรับมหาวิทยาลัย			
- โครงการพัฒนาระบบ Server ระบบคลัสเตอร์เพื่อ Private Cloud			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๒ สำนักปรับใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน			
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อดำเนินงานตามพันธกิจมหาวิทยาลัย			
- โครงการพัฒนาลายมือชื่อดิจิทัลสำหรับมหาวิทยาลัย			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรมของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ			

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ โครงการ	ประเภทงบประมาณ		
	แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ช่วยในการบริหารจัดการ			
- โครงการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการงานพัฒนาระบบสารสนเทศ		๖๐,๖๕๐	
- โครงการพัฒนาระบบลายมือชื่อดิจิทัลสำหรับมหาวิทยาลัย			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับห้องสมุดเป็น Smart Library ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ มหาวิทยาลัยมีพื้นที่แห่งการเรียนรู้ Learning Space และห้องสมุดเสมือน (AR, VR, Online) ที่ทันสมัย			
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาห้องสมุดเสมือน (AR, VR, Online)			
- โครงการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ		๕๐,๐๐๐	
- โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศและสื่อดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑		๒๓,๑๒๕	
- โครงการพัฒนาศักยภาพการเขียนบรรณานุกรมและการอ้างอิงทางวิชาการในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้สื่อดิจิทัล		๒๑,๘๗๕	
กลยุทธ์ที่ ๒ สนับสนุนการใช้พื้นที่เพื่อการเรียนรู้ (Learning Space)			
- โครงการบำรุงระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย : ALIST		๑๕๐,๐๐๐	
- โครงการบำรุงรักษาชุดครุภัณฑ์พัฒนามาตรฐานงานห้องสมุดสู่สากล : RFID		๑๗๔,๐๐๐	
- โครงการจัดหาวัสดุเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารนักศึกษา (ห้องสมุด)		๒๔,๐๐๐	
- โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการในห้องสมุด		๒๑๙,๖๕๐	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๕.๑ สำนักฯ มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล			

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ โครงการ	ประเภทงบประมาณ		
	แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ			
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสำนักงาน		๗๐๐,๖๐๐	
- โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๕,๐๐๐		
- โครงการจัดการความรู้และบริหารความเสี่ยง		๓๕,๐๐๐	
- โครงการ สวท. สู่นักงานสีเขียว (Green Office)		๔,๕๕๐	
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		๑๘๐,๐๐๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ ๑ จัดคอร์สอบรม และประชาสัมพันธ์ห้องประชุม/สัมมนา			
- โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านงานพัฒนาสื่อดิจิทัล		๑๐๐,๙๐๐	
- โครงการจัดหารายได้จากการบริหารสินทรัพย์สำนักฯ		๘๐,๐๐๐	

ส่วนที่ ๓

การนำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

๓.๑ การนำไปสู่การปฏิบัติ

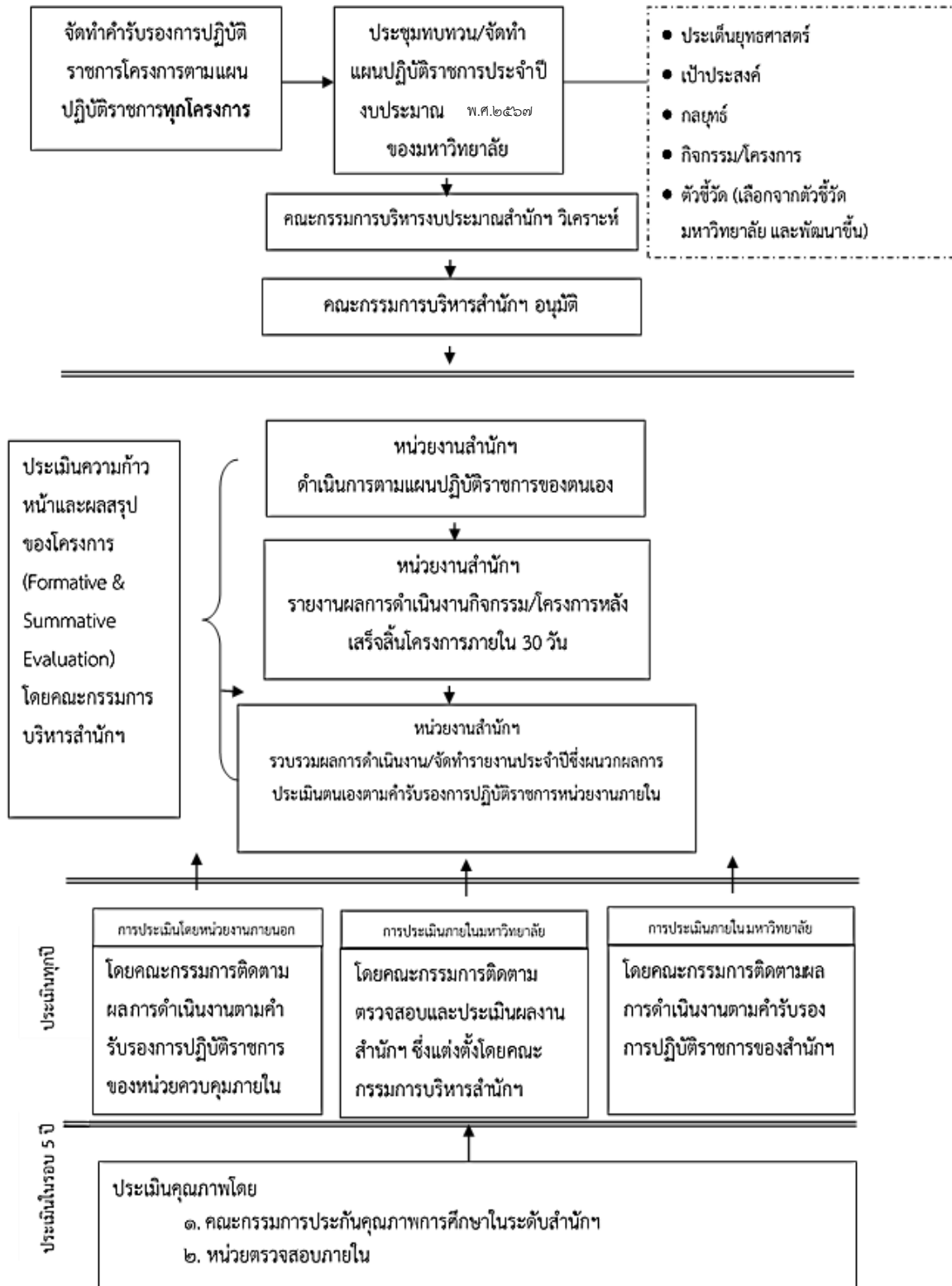
ในการนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีไปสู่การปฏิบัตินั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารสำนักฯ วิเคราะห์การจัดสรรงบประมาณและแจ้งให้ส่วนงานภายในสำนักฯ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการทุกโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการที่มีความเกี่ยวข้องกับโครงการนั้น ๆ
๒. คณะกรรมการบริหารสำนักฯ แจ้งให้ส่วนงานแต่ละฝ่ายภายใต้สำนักฯ รับทราบแผนปฏิบัติราชการประจำปี และบุคลากรทุกคนภายในสำนักฯ ร่วมพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักฯ โดยให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และการจัดสรรงบประมาณแก่สำนักฯ
๓. กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักฯ อย่างชัดเจนเพื่อการติดตามประเมินผล
๔. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนงานภายใต้สำนักฯ เพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
๕. เมื่อสำนักได้ดำเนินงานในกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการแล้วเสร็จ ก็ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานทั้งในด้านการใช้จ่ายงบประมาณการบรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่าน กองนโยบายและแผน จำนวน ๒ ชุด หลังเสร็จสิ้นโครงการ ๓๐ วัน
๖. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ สำนักฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีและรายงานการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๒ การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อค้นหาว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ข้อมูลที่ได้จากการติดตามประเมินผลจะเสนอต่อผู้บริหารสำนักฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานให้ทราบถึงปัญหาในการปฏิบัติงานและใช้เป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน หรือเพื่อปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/กิจกรรมให้เหมาะสมสอดคล้องกับทรัพยากรและบริบทที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งเป็นข้อมูลเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารต่อไป

๓.๓ ขั้นตอนการนำแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติ
ในระดับหน่วยงานและการติดตามประเมินผล



ภาคผนวก

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (SWOT Analysis)
๒. คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๖๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT)

จุดแข็ง (S) / จุดอ่อน (W)

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
<p>๑. สำนักมีอาคารสถานที่ เป็นเอกเทศ สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๒. สำนักจัดสรรพื้นที่ให้บริการเป็นสัดส่วน มีห้องประชุม ห้องฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ พื้นที่ Space Learning</p> <p>๓. สำนักมีทรัพยากรหลากหลายให้บริการ เป็นแหล่งเรียนรู้ สนับสนุนการเรียนรู้ ศึกษาดูงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>๔. สำนักมีระบบรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร</p> <p>๕. สำนักให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายที่ครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย</p> <p>๖. สำนักให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>๗. สำนักมีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) ขนาดใหญ่ที่รองรับการให้บริการผ่านระบบเครือข่าย สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>๘. สำนักมีช่องทางประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง ให้บริการข้อมูลข่าวสารองค์ความรู้ต่าง ๆ ด้านบรรณารักษศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๙. สำนักให้บริการซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>๑๐. สำนักสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพ/สมรรถนะในวิชาชีพ เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>๑๑. บุคลากรของสำนักมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์ พร้อมให้บริการอย่างมืออาชีพ</p> <p>๑๒. บุคลากรของสำนัก มีจิตบริการ มุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๑๓. ผู้บริหารของสำนักมีความรู้ ประสบการณ์ มีความตั้งใจบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส</p> <p>๑๔. ผู้บริหารและบุคลากรสามารถเกื้อกูลกันเพื่อทำงานเป็นทีมและได้รับคำชื่นชมจากผู้ให้บริการเสมอ</p> <p>๑๕. สำนักมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง และมีวัฒนธรรมการทำงานเชิงคุณภาพ</p> <p>๑๖. สำนักมีการบริหารจัดการด้านงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. บุคลากรบางงานมีจำนวนไม่เพียงพอกับการะงานที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงาน</p> <p>๒. บุคลากรมีภาระงานมากกว่า ๑ งาน ส่งผลให้การบริการไม่ทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ</p> <p>๓. บุคลากรขาด communication & work Engagement</p> <p>๔. บุคลากรขาดความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานของผู้บริหารสำนักบางคน</p> <p>๕. โครงสร้างสำนักวิทยบริการฯ ไม่ชัดเจน โครงสร้างการบริหารงาน คลุมเครือ ควรแยกใหม่ภารกิจ เช่น ศูนย์วิทยบริการ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ เป็นต้น</p> <p>๖. บุคลากรขาดทักษะความรู้ภาษาต่างประเทศ</p> <p>๗. บุคลากรขาดความมั่นคงในอาชีพ คือ บุคลากรบางส่วนเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงในการปฏิบัติงานในระยะยาว</p> <p>๘. แผนดำเนินงานของสำนัก เป้าหมาย จุดเน้น ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลายังไม่ชัดเจนและไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>๙. การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ ลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรไม่ชัดเจน</p> <p>๑๐. การประชุมบุคลากรของสำนักฯ ในการมอบนโยบาย การสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรค่อนข้างน้อย</p> <p>๑๑. ขาดการนำผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมามาทบทวน เพื่อวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป</p> <p>๑๒. นโยบายของสำนักด้านการใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศไม่ชัดเจน</p> <p>๑๓. อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีบางอย่างขาดประสิทธิภาพ เนื่องจากไม่รองรับระบบต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>๑๔. วารสารวิชาการมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ทำให้ไม่เพียงพอต่อการค้นคว้าวิจัย</p>

โอกาส (O)	ภัยคุกคาม (T)
<p>๑. ผู้ให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตมีการแข่งขันเพิ่มขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยมีจุดบริการ WIFI จากภาคเอกชนเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. สกอ. สนับสนุนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิจัย/วิชาการ</p> <p>๓. มีภาคีความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบรรณารักษ์กับหน่วยงานและสถาบันภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนการทำงานของสำนักฯ</p> <p>๕. มีหน่วยงานภายในและภายนอกมาใช้บริการห้องฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีอำนาจในการต่อรองกับบริษัทโดยเน้นประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับสูงสุด</p> <p>๖. ผู้ใช้บริการมีจำนวนเพิ่มขึ้นและมีการใช้อินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๗. มีเครือข่ายการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดที่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาด้วยกัน</p> <p>๘. ความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันส่งผลให้หน่วยงานได้รับการสนับสนุน</p> <p>๑๐. หน่วยงานภายนอกมีความต้องการพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น</p> <p>๑๑. การเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบันเข้าสู่ยุค <i>digital age</i> ส่งผลให้เกิดการพัฒนาความต้องการและช่องทางการเข้าถึงของผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ห้องสมุดต้องเรียนรู้และปรับตัวเพื่อตอบสนองกับความต้องการ</p> <p>๑๒. มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบและส่งผลต่อการพัฒนาไปยังส่วนราชการต่าง ๆ</p> <p>๑๒. ความก้าวหน้าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สำนักวิทยบริการฯ จึงต้องปรับตัวให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๑๓. นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร มีความต้องการใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น</p>	<p>๑. มีภัยคุกคามที่บุกรุกระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. ภัยธรรมชาติมีผลกระทบต่อกระจายสัญญาณและให้บริการระบบเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>๓. พฤติกรรมของผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๔. นโยบายเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณของรัฐบาลมีผลต่อการจัดทำค่าของงบประมาณของสำนักฯ</p> <p>๕. ทรัพยากรสารสนเทศและทรัพยากรทางคอมพิวเตอร์มีราคาที่สูง</p> <p>๗. เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ส่งผลให้อุปกรณ์บางอย่างไม่รองรับการทำงานในปัจจุบัน</p> <p>๘. หน่วยงานภายนอกมีทางเลือกในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น</p> <p>๑๐. งบประมาณแผ่นดิน ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการ มีกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเป็นจำนวนมาก</p> <p>๑๑. นักศึกษาและอาจารย์สามารถเข้าถึงแหล่งทรัพยากรสารสนเทศได้เองจากแหล่งภายนอก ทำให้การใช้บริการลดลง</p> <p>๑๒. ช่องทางการเรียนรู้วิทยาการใหม่ๆ มีมากขึ้นและเข้าถึงง่าย ระบบสารสนเทศล้าสมัยไม่ตอบสนองต่อความต้องการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>๑๓. มีแหล่งเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ตที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายกว่า เช่น Google ทำให้ผู้ใช้บริการไม่มาใช้บริการห้องสมุด</p> <p>๑๔. รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการอ่านเป็นวาระแห่งชาติ ผู้ใช้บริการอ่านหนังสือน้อยลง เพราะสามารถค้นหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ตที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายกว่าการเข้าใช้บริการสารสนเทศ เช่น Google ไม่จำเป็นต้องเข้าห้องสมุด</p> <p>๑๕. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว ต้องมีการลงทุนอยู่เสมอและต่อเนื่อง</p>



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๖๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินการเป็นด้วยความเรียบร้อยและขับเคลื่อนให้บรรลุถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาสำนักได้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยองค์ประกอบคณะกรรมการมีดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑) อำนวยการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒) กำหนดนโยบายแนะนำแนวทางวิธีการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างกรดำเนินการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๒.๓ หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๒.๔ หัวหน้างานบริการสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๒.๕ หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๒.๖ หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๒.๗ หัวหน้างานพัฒนาสื่อดิจิทัล | กรรมการ |
| ๒.๘ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๙ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๐ หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๑ นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- ๒ -

หน้าที่

- ๑) ระดมความคิด กำหนดนโยบาย และทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- ๒) ดำเนินการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) พิจารณาทบทวนนโยบาย วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ กรอบแนวทางและทิศทางการพัฒนา ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- ๔) ดำเนินการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค และภัยคุกคาม ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕) ถ่ายทอดนโยบาย วิสัยทัศน์ ให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจร่วมกัน กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่จะใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๖) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(อาจารย์กรกช มาเดรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/โครงการ
๒๙ พ.ย. ๖๖	-เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑) ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) ร่างปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓๐ พ.ย. - ๒ ธ.ค.๖๖	-คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ● กำหนดแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ความเชื่อมโยงตัวชี้วัด เป้าหมาย และกรอบกิจกรรมการดำเนินงาน
๗ - ๒๐ ธ.ค. ๖๖	- ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑) พิจารณากำหนดแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ความเชื่อมโยง ตัวชี้วัดเป้าหมาย และกรอบกิจกรรมการดำเนินงาน ๒) การวิเคราะห์ SWOT ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๓) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นการพัฒนา กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา ๔) ระดมความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะและข้อเสนอต่อร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๗ ธ.ค. ๖๖	-นำเสนอแผน (ร่าง) แผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ (กบ.)
๒๗ ธ.ค. ๖๖	-ประชุมบุคลากรในสังกัดถ่ายทอดนโยบายและการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงสู่บุคลากรในสังกัดเพื่อนำแผนไปปฏิบัติ

จัดทำโดย : งานบริหารทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้ประสาน : นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา

ติดต่อสอบถาม : โทร. ๐ ๔๖๖๗๙ ๐๐๓๙ <https://arit.sru.ac.th>

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/หมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประเภทงบประมาณ : งบประมาณเงินรายได้ หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ข้อมูล ณ 25 มกราคม 2567

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ได้รับจัดสรร	หมวดรายจ่าย								รวมทั้งสิ้น
			งบดำเนินงาน					งบลงทุน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	ค่าครุภัณฑ์	ค่าสิ่งก่อสร้าง	รวม	
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จำนวน 19 โครงการ		3,968,400	90,600	2,003,120	352,280	283,800	2,729,800	1,238,600	0	1,238,600	3,968,400
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 19 โครงการ		3,968,400	90,600	2,003,120	352,280	283,800	2,729,800	1,238,600	0	1,238,600	3,968,400
งานบริหารทั่วไป จำนวน 5 โครงการ		1,595,400	49,400	590,820	236,130	43,800	920,150	675,250	0	675,250	1,595,400
1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสำนักงาน	นางเจริญพร บาทขารี	700,600	38,400	385,320	233,080	43,800	700,600	0	0	0	700,600
1.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสำนักงาน	นางเจริญพร บาทขารี	700,600	38,400	385,320	233,080	43,800	700,600	0	0	0	700,600
2 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	นางสาววิรัชญา ไวแสน	180,000	0	180,000	0	0	180,000	0	0	0	180,000
2.1 กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา	นางสาววิรัชญา ไวแสน	180,000	0	180,000	0	0	180,000	0	0	0	180,000
3 โครงการการจัดการความรู้และบริหารความเชี่ยวชาญ	นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา	35,000	11,000	24,000	0	0	35,000	0	0	0	35,000
3.1 จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา	35,000	11,000	24,000	0	0	35,000	0	0	0	35,000
4 โครงการ สวท.สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office)	นางพัชรีฐิญา กาสุรีย์	4,550	0	1,500	3,050	0	4,550	0	0	0	4,550
4.1 กิจกรรมการบริหารจัดการ สวท.สู่สำนักงานสีเขียว	นางพัชรีฐิญา กาสุรีย์	4,550	0	1,500	3,050	0	4,550	0	0	0	4,550
5 โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	นางสาวอังคณา ศิริกุล	675,250	0	0	0	0	0	675,250	0	675,250	675,250
5.1 จัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	นางสาวอังคณา ศิริกุล	675,250	0	0	0	0	0	675,250	0	675,250	675,250
งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 4 โครงการ		593,650	0	324,000	50,000	0	374,000	219,650	0	219,650	593,650
1 โครงการบำรุงระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย : ALIST	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	150,000	0	150,000	0	0	150,000	0	0	0	150,000
1.1 กิจกรรมบำรุงระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย : ALIST	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	150,000	0	150,000	0	0	150,000	0	0	0	150,000
2 โครงการบำรุงรักษาชุดครุภัณฑ์พัฒนามาตรฐานงานห้องสมุดสู่สากล : RFID	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	174,000	0	174,000	0	0	174,000	0	0	0	174,000
2.1 กิจกรรมบำรุงรักษาชุดครุภัณฑ์พัฒนามาตรฐานงานห้องสมุดสู่สากล : RFID	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	174,000	0	174,000	0	0	174,000	0	0	0	174,000
3 โครงการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	50,000	0	0	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000
3.1 จัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	นางสาวสมนรรณ ชินเนห์หา	50,000	0	0	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000
4 โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการในห้องสมุด	นายชาญชัย บาลศรี	219,650	0	0	0	0	0	219,650	0	219,650	219,650

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/หมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประเภทงบประมาณ : งบประมาณเงินรายได้ หน่วยงาน : สำนักบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ข้อมูล ณ 25 มกราคม 2567

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ได้รับจัดสรร	หมวดรายจ่าย									รวมทั้งสิ้น
			งบดำเนินงาน					งบลงทุน				
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	ค่าครุภัณฑ์	ค่าสิ่งก่อสร้าง	รวม		
4.1 จัดทำคู่มือที่พัฒนาศักยภาพการให้บริการในท้องถิ่น	นายชาญชัย นาคศรี	219,650	0	0	0	0	0	219,650	0	0	219,650	219,650
งานบริการสารสนเทศ จำนวน 2 โครงการ		45,000	15,850	28,000	1,150	0	0	45,000	0	0	0	45,000
1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศและสื่อดิจิทัลในศตวรรษที่ 21	นางสาววรุณี เพียรพจน์	23,125	3,125	20,000	0	0	0	23,125	0	0	0	23,125
1.1 กิจกรรมอบรมการสืบค้นสารสนเทศในศตวรรษที่ 21	นางสาววรุณี เพียรพจน์	23,125	3,125	20,000	0	0	0	23,125	0	0	0	23,125
2 โครงการพัฒนาศักยภาพการเขียนบรรณานุกรมและการอ้างอิงทางวิชาการในศตวรรษที่ 21 โดยใช้สื่อดิจิทัล	นางสาววรุณี เพียรพจน์	21,875	12,725	8,000	1,150	0	0	21,875	0	0	0	21,875
2.1 กิจกรรมอบรมทักษะสารสนเทศในการเขียนอ้างอิง	นางสาววรุณี เพียรพจน์	21,875	12,725	8,000	1,150	0	0	21,875	0	0	0	21,875
งานพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวน 1 โครงการ		60,650	25,350	35,300	0	0	0	60,650	0	0	0	60,650
1 โครงการพัฒนาศักยภาพในการให้บริการงานพัฒนาระบบสารสนเทศ	นายกิตติภูมิ คำศรี	60,650	25,350	35,300	0	0	0	60,650	0	0	0	60,650
1.1 กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการให้บริการระบบสารสนเทศ	นายธีรชัย ใจตรง	15,900	0	15,900	0	0	0	15,900	0	0	0	15,900
1.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการพัฒนาระบบสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่	นางสาววิษรภรณ์ ทอนรินทร์	44,750	25,350	19,400	0	0	0	44,750	0	0	0	44,750
งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 โครงการ		1,572,800	0	1,025,000	65,000	240,000	0	1,330,000	242,800	0	242,800	1,572,800
1 โครงการเช่าวงจรมือถือเน็ตเพื่อทำระบบวงจรถือสารสำรอง (Backup Link)	นายวิวัฒน์ จักรคม	240,000	0	0	0	240,000	0	240,000	0	0	0	240,000
1.1 ได้รับจัดสรรเช่าวงจรมือถือเน็ตจำนวน 1 วงจร	นายวิวัฒน์ จักรคม	240,000	0	0	0	240,000	0	240,000	0	0	0	240,000
2 โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนสำหรับห้องศูนย์สารสนเทศ DATA CENTER อาคารศูนย์สารสนเทศ	นายธีระยุทธ โคธิเวทย์	275,000	0	275,000	0	0	0	275,000	0	0	0	275,000
2.1 บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น จำนวน 2 เครื่อง	นายธีระยุทธ โคธิเวทย์	75,000	0	75,000	0	0	0	75,000	0	0	0	75,000
2.2 กิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟระจัจจัดใหม่ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ 1 ระบบ	นายธีระยุทธ โคธิเวทย์	150,000	0	150,000	0	0	0	150,000	0	0	0	150,000
2.3 กิจกรรมบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองจำนวน 2 เครื่อง	นายธีระยุทธ โคธิเวทย์	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000	0	0	0	50,000
3 โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)	นายอรณพ อรัญศรี	580,000	0	580,000	0	0	0	580,000	0	0	0	580,000

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/หมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประเภทงบประมาณ : งบประมาณเงินรายได้ หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ข้อมูล ณ 25 มกราคม 2567

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ได้รับจัดสรร	หมวดรายจ่าย									รวมทั้งสิ้น
			งบดำเนินงาน					งบลงทุน				
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	ค่าครุภัณฑ์	ค่าสิ่งก่อสร้าง	รวม		
3.1 บั้สูงรักษาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)	นายอรรถพร อรัญศรี	580,000	0	580,000	0	0	0	580,000	0	0	0	580,000
4 โครงการจ้างเหมาติดตั้งสายใยแก้วนำแสงสำหรับเชื่อมต่อระหว่างอาคาร	นายวิฑูรย์ จักรคม	150,000	0	150,000	0	0	0	150,000	0	0	0	150,000
4.1 จ้างเหมาติดตั้งระบบสายใยแก้วนำแสง	นายวิฑูรย์ จักรคม	150,000	0	150,000	0	0	0	150,000	0	0	0	150,000
5 โครงการบำรุงรักษาระบบพิสูจน์ตัวตน ตาม พรบ. คอมพิวเตอร์ 2560	นายจตุรงค์ พูลเพิ่ม	20,000	0	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	20,000
5.1 กิจกรรมบำรุงรักษาระบบพิสูจน์ตัวตน ตาม พรบ. คอมพิวเตอร์ 2560	นายจตุรงค์ พูลเพิ่ม	20,000	0	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	20,000
6 โครงการจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุสนับสนุนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นายจตุรงค์ พูลเพิ่ม	307,800	0	0	65,000	0	0	65,000	242,800	0	242,800	307,800
6.1 จัดหาตู้เก็บอุปกรณ์เครือข่าย Rack 9U ลึก 50CM จำนวน 2 ตู้	นายวิฑูรย์ จักรคม	10,800	0	0	0	0	0	0	10,800	0	10,800	10,800
6.2 จัดหาเครื่องแม่ข่ายสำหรับบริหารงานระบบเครือข่าย แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	นายอรรถพร อรัญศรี	130,000	0	0	0	0	0	0	130,000	0	130,000	130,000
6.3 จัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) SFP+ ขนาด 24 ช่อง	นายอรรถพร อรัญศรี	102,000	0	0	0	0	0	0	102,000	0	102,000	102,000
6.4 จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับงานบริการระบบเครือข่าย	นายจตุรงค์ พูลเพิ่ม	65,000	0	0	65,000	0	0	65,000	0	0	0	65,000
งานพัฒนาสื่อดิจิทัล จำนวน 1 โครงการ		100,900	0	0	0	0	0	0	100,900	0	100,900	100,900
1 โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านงานพัฒนาสื่อดิจิทัล	นางสาวสิริวรรณ ะโยษศรี	100,900	0	0	0	0	0	0	100,900	0	100,900	100,900
1.1 จัดหาครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	นางสาวสิริวรรณ ะโยษศรี	100,900	0	0	0	0	0	0	100,900	0	100,900	100,900
รวมทั้งสิ้น 19 โครงการ เป็นเงิน		3,968,400	90,600	2,003,120	352,280	283,800	2,729,800	1,238,600	0	1,238,600	3,968,400	

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/หมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประเภทงบประมาณ : แผ่นดิน หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ข้อมูล ณ 25 มกราคม 2567

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ได้รับจัดสรร	หมวดรายจ่าย												รวมทั้งสิ้น	
			งบดำเนินงาน					งบอุดหนุน								
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	อุดหนุนทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	รวม		
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จำนวน 1 โครงการ		35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 1 โครงการ		35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000
งานบริหารทั่วไป จำนวน 1 โครงการ		35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000
1 โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	นางพัชรีฐิญา กาสุรีย์	35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000
1.1 กิจกรรมดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับสำนัก	นางพัชรีฐิญา กาสุรีย์	35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000
รวมทั้งสิ้น 1 โครงการ เป็นเงิน		35,000	0	0	0	0	0	0	0	15,000	13,740	6,260	0	0	35,000	35,000