



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
รับเลขที่..... 567
วันที่..... 18 ธ.ค. 2568
เวลา..... 09.33 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โทร IP. ๑๓๑

ที่ อว ๐๖๒๑/ว ๑๖๖๗

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

โดยที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอนำส่งสำเนาประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร ดังนี้

๑. สำเนาประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. สำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ทั้งนี้ เพื่อให้ท่านได้รับทราบและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักฯ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดสั่งการ

-เห็นควรประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากร สวท.ทราบ/ถือปฏิบัติ และ
-มอบคุณอ่อนเรือนขึ้นเว็บไซต์ สวท.

มอบตามเสนอ

(นางสาวอังคณา ศิริกุล)
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑๐:๒๕ น.

(นายกรกช มาตะรัตน์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑๐:๔๑ น.



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๑๖๘๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โดยที่มาตรา ๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่น
ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ
แวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานตามพระราชบัญญัติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และมติคณะกรรมการบริหาร
บุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประกอบด้วย

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ (รองอธิการบดี)	รองประธานกรรมการ
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ สีตะวัน (รองอธิการบดี)	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพเก้า (รองอธิการบดี)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงฤทธิ์ พุทธลา (ผู้ช่วยอธิการบดี)	กรรมการ
๖. คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. หัวหน้างานอนามัยและสุขภาพ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔. ผู้ปฏิบัติงานในการประชุม (ไม่เกิน ๕ คน)

โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรการ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาแผนการดำเนินงาน แผนการปฏิบัติงานของศูนย์บริหารด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงาน

(๓) พิจารณา เสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมาย เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในมหาวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของมหาวิทยาลัย

(๕) กำกับดูแลให้เป็นไปตามข้อบังคับและคู่มือตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงาน

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน รวมถึงจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องและติดตามผลความคืบหน้า

(๗) กำกับดูแลการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัย

(๘) สนับสนุนการพัฒนาความรู้ การจัดอบรมโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และบุคลากรทุกระดับ

(๙) กำกับดูแลในการจัดทำระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกระดับต้องปฏิบัติ

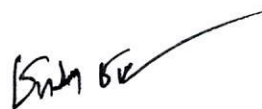
(๑๐) กำกับดูแลการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี

(๑๑) กำกับดูแลการประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของมหาวิทยาลัย

(๑๒) กำกับดูแลปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ขาญชิดปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่มาตรา ๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นระดับงานหรือเทียบเท่า พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“หน่วยงานภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานอื่นที่มีใช้ส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่มีใช้บุคลากรของมหาวิทยาลัย

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมาย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและให้หมายความรวมถึงนักเรียนโรงเรียนวิถิธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“การปฏิบัติงาน” หมายความว่า การดำเนินการเรียน การสอน การวิจัย ตลอดจนการทำงานและการให้บริการทุกด้านทั้งในสายงานวิชาการและในสายงานสนับสนุนของบุคลากรและบุคลากรภายนอก

“ความปลอดภัย...

“ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” หมายความว่า การกระทำหรือสภาพการทำงานซึ่งปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสพอันตรายต่อชีวิต หรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องมาจากการทำงานหรือเกี่ยวกับการทำงาน

“ห้องปฏิบัติการ” หมายความว่า ห้องปฏิบัติการทางกายภาพ เคมี ชีวภาพ ห้องปฏิบัติการทางวิศวกรรมและเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการแปรรูปอาหาร ห้องปฏิบัติการสัตว์ทดลอง โรงเรือนและแปลงเกษตรกรรมพืชและสัตว์ ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ห้องปฏิบัติการทางเภสัชกรรมและเครื่องสำอางหรือห้องปฏิบัติการอื่นใดที่มีการใช้สารเคมี วัตถุชีวภาพ และสิ่งส่งตรวจจากมนุษย์ สัตว์ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งห้องปฏิบัติการหรือพื้นที่ที่มีการดำเนินงานหรือการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และกระบวนการทำงานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงทางกายภาพต่อผู้ใช้ เป็นต้น

ข้อ ๔ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคน

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนการออกประกาศ กฎระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

ข้อ ๗ ผู้บังคับบัญชาในทุกระดับพึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อบุคลากรในสังกัด และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๘ บุคลากรทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานและทรัพย์สินทางราชการเป็นสำคัญตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ข้อ ๙ บุคลากรทุกคนต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งร่วมเสนอความคิดเห็น ในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

ข้อ ๑๐ บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับบุคลากร ตามลักษณะของงานที่ปฏิบัติ โดยระบุอยู่ในแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อ ๑๒ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ต้องกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายภายในมหาวิทยาลัย พร้อมกันนี้บุคลากรทุกคนต้องศึกษาและเรียนรู้มาตรการป้องกันต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการอย่างถูกต้อง

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดให้มีการตรวจความปลอดภัยภายในหน่วยงานโดยกำหนดแบบตรวจและบุคลากรในการตรวจสอบ ซึ่งบุคลากรทุกคนพึงปฏิบัติตาม และหากมีข้อบกพร่องต้องแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องและปลอดภัย

ข้อ ๑๔ หากในกรณีที่มหาวิทยาลัย มีการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงมาดำเนินการในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งของการดำเนินงานมหาวิทยาลัย จะต้องจัดให้มีการควบคุมดูแลความปลอดภัย และกำกับให้ผู้รับเหมาช่วงยึดถือนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานราชการนั้น

ข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัย...

ข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดให้มีการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานของส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๖ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดให้มีระบบรายงานอุบัติเหตุ และการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ ในหน่วยงาน

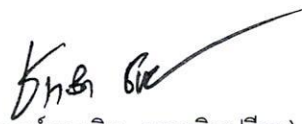
ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนการรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน และให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของบุคลากร เช่น การประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น

ข้อ ๑๘ บุคลากรทุกคนต้องดูแลความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในหน่วยงาน

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้น

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ และในกรณีที่มีข้อขัดข้อง หรือเกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓ วรรคสอง ได้กำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องออกประกาศฉบับนี้