



# แผนยุทธศาสตร์

สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 - 2573)**

(ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569)



สำนักงานผู้อำนวยการ

<https://arit.snru.ac.th>

Tel. 0 4297 0039



**แผนยุทธศาสตร์**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573**  
(ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569)

(ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569)

**และ**

(ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร (ก.บ.) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ในการประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2569)

## คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นหน่วยงานสนับสนุนวิชาการที่มีบทบาทสำคัญในการให้บริการทางการศึกษาแก่นักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย การบรรลุภารกิจดังกล่าวอย่างมีคุณภาพนั้น จำเป็นต้องอาศัยกระบวนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายของสำนักฯ จึงได้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นแผนในการบริหารเพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานใน 5 ปีข้างหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573 ทั้งนี้ได้ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายระยะยาวอย่างชัดเจน พร้อมทั้งบูรณาการและเชื่อมโยงแนวความคิดการพัฒนากุศลกรและผู้ที่เกี่ยวข้องกับสำนักฯ อย่างเป็นระบบ แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับทบทวนนี้ จะเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพและเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมษายน 2569

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	3
สารบัญ	4
บทสรุปผู้บริหาร	5
ตอนที่ ๑ ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการ	9
ตอนที่ ๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT)	14
ตอนที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573 (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569 )	18
ตอนที่ 4 การพัฒนากลยุทธ์	20
ตอนที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และค่าคาดการณ์	25
ตอนที่ 5 กระบวนการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ	30
ภาคผนวก	
ผนวก ก คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 57/2568 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) สั้ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2568	31
ผนวก ข คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 7/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการ ที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	33

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ผ่านมาได้ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักเป็นฐานและมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการนี้สำนักฯ จึงได้มีการทบทวนแผนเพื่อให้สอดคล้องตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ ครั้งนี้ ผ่านการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายงานในสังกัด ซึ่งสำนักฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสืบเสาะหา ภารกิจ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โครงการหลักของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 19–20 กุมภาพันธ์ 2569 ณ ห้องประชุมโรงแรมฟอร์จูนวิโวจ จังหวัดนครพนม เพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569– 2573) ดังนี้

### ● ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

<p><b>ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573)</b></p>	<p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569)</p>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b> ยกระดับการผลิตบัณฑิต นวัตกรรมสังคมตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b> ยกระดับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล</p>
<p><b>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 1.1</b> ผลิตบัณฑิตครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพที่มีทักษะตอบโจทย์วิถีชีวิตคนยุคใหม่และเป็นนวัตกรรมสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>กลยุทธ์ที่ 1.1.1</b> ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>-<b>ตัวชี้วัดที่ 1</b> ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ร้อยละ มรสน.)</p> <p>-<b>ตัวชี้วัดที่ 3</b> ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะด้านดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ มรสน.)</p> <p>-<b>ตัวชี้วัดที่ 4</b> ร้อยละการได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต (Percentage of Graduates Employed in the Region) (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)</p>	<p><b>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 3.1</b> บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการใช้ห้องสมุดที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p><b>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 3.2</b> นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>กลยุทธ์ที่ 1</b> ส่งเสริม พัฒนาบุคลากร นักศึกษาในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และประสิทธิภาพการทำงานในยุคดิจิทัล</li> <li>-<b>ตัวชี้วัดที่ 1</b> ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์และทักษะสมรรถนะตามสายงาน (ร้อยละ)</li> <li>-<b>ตัวชี้วัดที่ 2</b> ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะด้านดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ)</li> <li>● <b>กลยุทธ์ที่ 2</b> ยกระดับการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อรองรับนโยบาย และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</li> </ul>

<p>ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573)</p>	<p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569)</p>
	<p>-ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความพึงพอใจของบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับความร่วมมือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการบุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนการบริหารมหาวิทยาลัย</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนการนำองค์ความรู้หลังการเข้าสัมมนา มาประยุกต์ใช้ในงาน</li> <li>● กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลชุมชนที่ครอบคลุมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนได้</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนหน่วยงานที่สร้างความร่วมมือ</li> </ul>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยกระดับการบริการจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ</p>
<p>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 5.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5.1.1 ยกระดับการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ เสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลดิจิทัลเพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ร้อยละ) (มรสน.)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 6 จำนวน Dashboard/BI (Business Intelligence) เพื่อการบริหาร (ระบบ) (มรสน.)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย (One Data) (หน่วยงาน) (มรสน.)</p> <p>.....</p> <p>เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 5.2 มหาวิทยาลัยมีระบบพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5.2.1 พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เสริมสร้างวัฒนธรรม ดิจิทัล และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร</p>	<p>เป้าประสงค์ที่ 1.1 ระบบเครือข่ายและบริการสารสนเทศด้านไอซีทีที่มีความเสถียร รวดเร็วและปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของการโจมตีทางไซเบอร์ที่สามารถป้องกันได้สำเร็จ</li> <li>● กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ครอบคลุมทันสมัยและมีประสิทธิภาพ</li> <li>● กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้สายและไร้สาย (พื้นที่/บริการ)</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการให้บริการ</li> </ul> <p>เป้าประสงค์ที่ 1.2 บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ</li> <li>-ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนพื้นที่และบริการที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Green Learning Space (พื้นที่/บริการ)</li> </ul>

<p>ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573)</p>	<p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569)</p>
<p>ตัวชี้ที่ 2 ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน (ร้อยละ) (มรสน.)</p> <p>ตัวชี้ที่ 3 จำนวนระบบงานของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมต่อกับศูนย์กลางบริหารดิจิทัล (Digital Management Hub) (ระบบ) (มรสน.)</p> <p>ตัวชี้ที่ 4 จำนวนระบบดิจิทัลที่ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยนำมาใช้ในงานประจำ(e-service) (ระบบ) (มรสน.)</p> <p>ตัวชี้ที่ 5 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบดิจิทัลที่นำมาใช้ในงานประจำ (ร้อยละ) (มรสน.)</p>	<p>-ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลยุทธ์ที่ 1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเพื่อลดขั้นตอน เพิ่มความโปร่งใส และใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ</li> </ul> <p>-ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวน Dashboard/BI (Business Intelligence) เพื่อการบริหาร</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย (One Data)</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนการพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนระบบงานของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมต่อกับศูนย์กลางบริหารดิจิทัล (Digital Management Hub)</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 5 สถิติผู้เข้าใช้บริการพื้นที่ (Physical) และบริการเสมือน (Virtual) (จำนวนครั้ง)</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 6 จำนวนการเข้าใช้งานทรัพยากรสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p>

<p>ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573)</p>	<p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569)</p>
	<p>● กลยุทธ์ที่ 2 ประเมินและปรับปรุงบริการ IT และ ห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดิจิทัล เพื่อความ ยั่งยืน</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนระบบดิจิทัลที่ส่วนราชการภายใน มหาวิทยาลัยนำมาใช้ในงานประจำ (e-service)</p> <p>-ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อ ระบบดิจิทัลที่นำมาใช้ในงานประจำ</p>

### พันธกิจ

<p>พันธกิจ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p>	<p>พันธกิจ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรม พร้อมเป็นนวัตกรสังคม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสากล</li> <li>2. สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</li> <li>3. บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น</li> <li>4. ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณค่าและ มูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>5. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและ ธรรมาภิบาล สู่องค์กรสมรรถนะสูง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย</li> <li>2. พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล</li> <li>3. การบริหารจัดการมีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>4. สนับสนุนภารกิจหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้วย เทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็น e-University</li> </ol>

## ตอนที่ 1

### ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการ

#### ความเป็นมา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งขึ้นตามโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เมื่อปี พ.ศ. 2548 โดยรวม ศูนย์วิทยบริการ และ ศูนย์คอมพิวเตอร์ เข้าด้วยกัน โดยแบ่งส่วนงานภายในสำนัก ออกเป็น 6 งาน ดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| 1. งานบริหารทั่วไป                       | 2. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ                  |
| 3. งานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง        | 4. งานบริการสารสนเทศ                         |
| 5. งานพัฒนาเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ | 6. งานพัฒนาระบบสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ |

เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2561 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นระดับงานหรือเทียบเท่างาน พ.ศ. 2561 ข้อ 15 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการ ให้แบ่งส่วนราชการเป็นระดับงานหรือเทียบเท่า ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| 1. งานบริหารทั่วไป                                | 2. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ |
| 3. งานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง                 | 4. งานบริการสารสนเทศ        |
| 5. งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์ |                             |
| 6. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ                           | 7. งานพัฒนาสื่อดิจิทัล      |

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นระดับงานหรือเทียบเท่างาน พ.ศ. 2567 ข้อ 13 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการ ให้แบ่งส่วนราชการเป็นระดับงานหรือเทียบเท่า ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| 1. งานบริหารทั่วไป                            | 2. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ |
| 3. งานบริการสารสนเทศ                          | 4. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ     |
| 5. งานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัยใหม่  | 6.                          |
| งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน |                             |
| 7. งานบริการคอมพิวเตอร์และฝึกอบรม             |                             |

ทั้งนี้การดำเนินการของสำนักฯ มุ่งเน้นจัดหาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและให้บริการกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย

## ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ช่วงเวลา
1) อาจารย์สุนทร ไชยชนะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2548 – 2556
2) ดร.อุบลศิลป์ โพธิ์พรม	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2556 – 2560
3) อาจารย์สมบัติ เทียบแสง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2560 – 2566
4) อาจารย์กรกช มาตะรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2566 – ปัจจุบัน

### สถานที่ตั้ง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งอยู่เลขที่ 680 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร 47000 โทรศัพท์/โทรสาร 0 4297 0039 ประกอบด้วย 3 อาคาร คือ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (อาคาร 11) อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data Center) สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ที่อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (อาคาร 11)

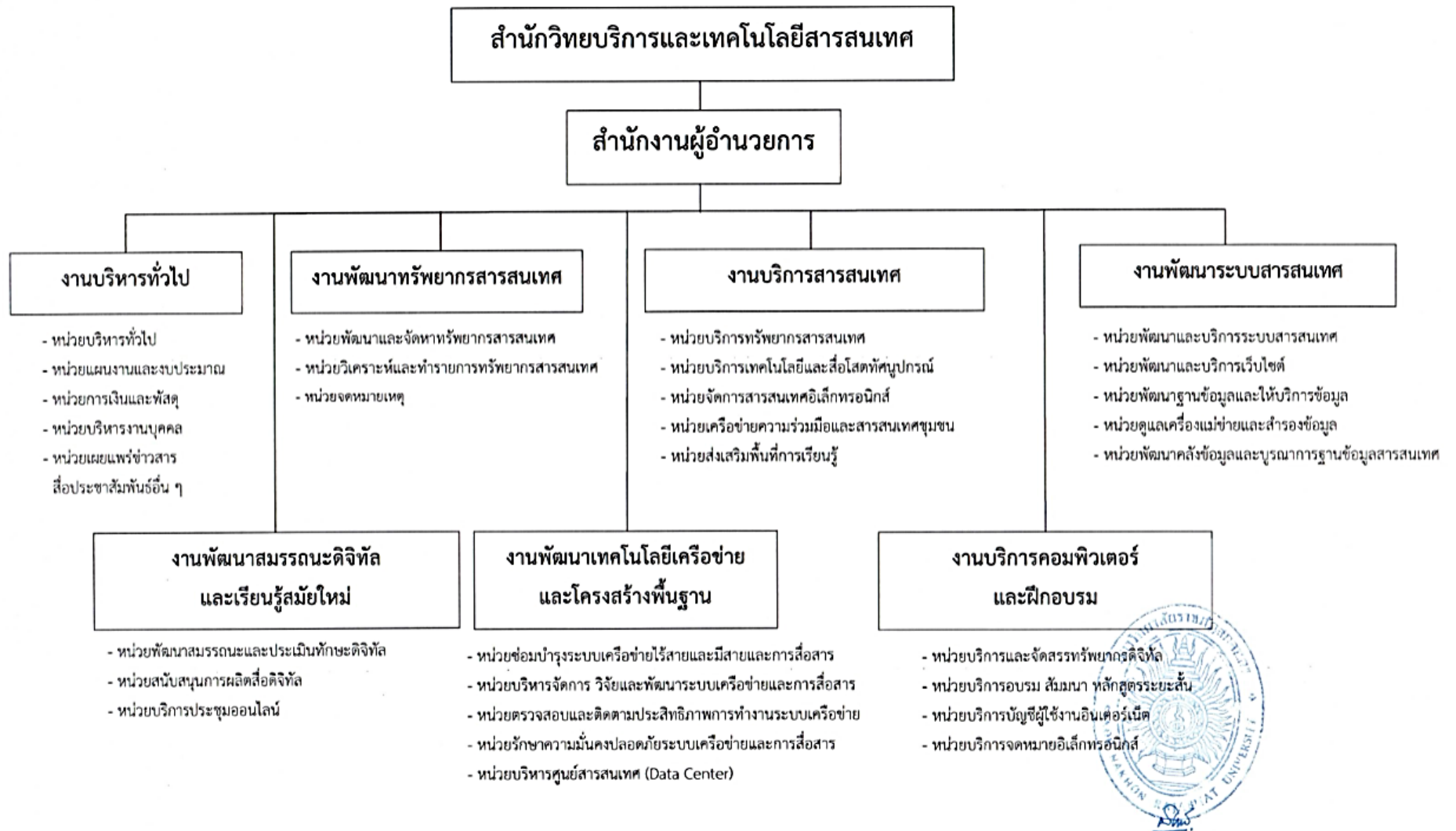
### สัญลักษณ์และความหมายประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



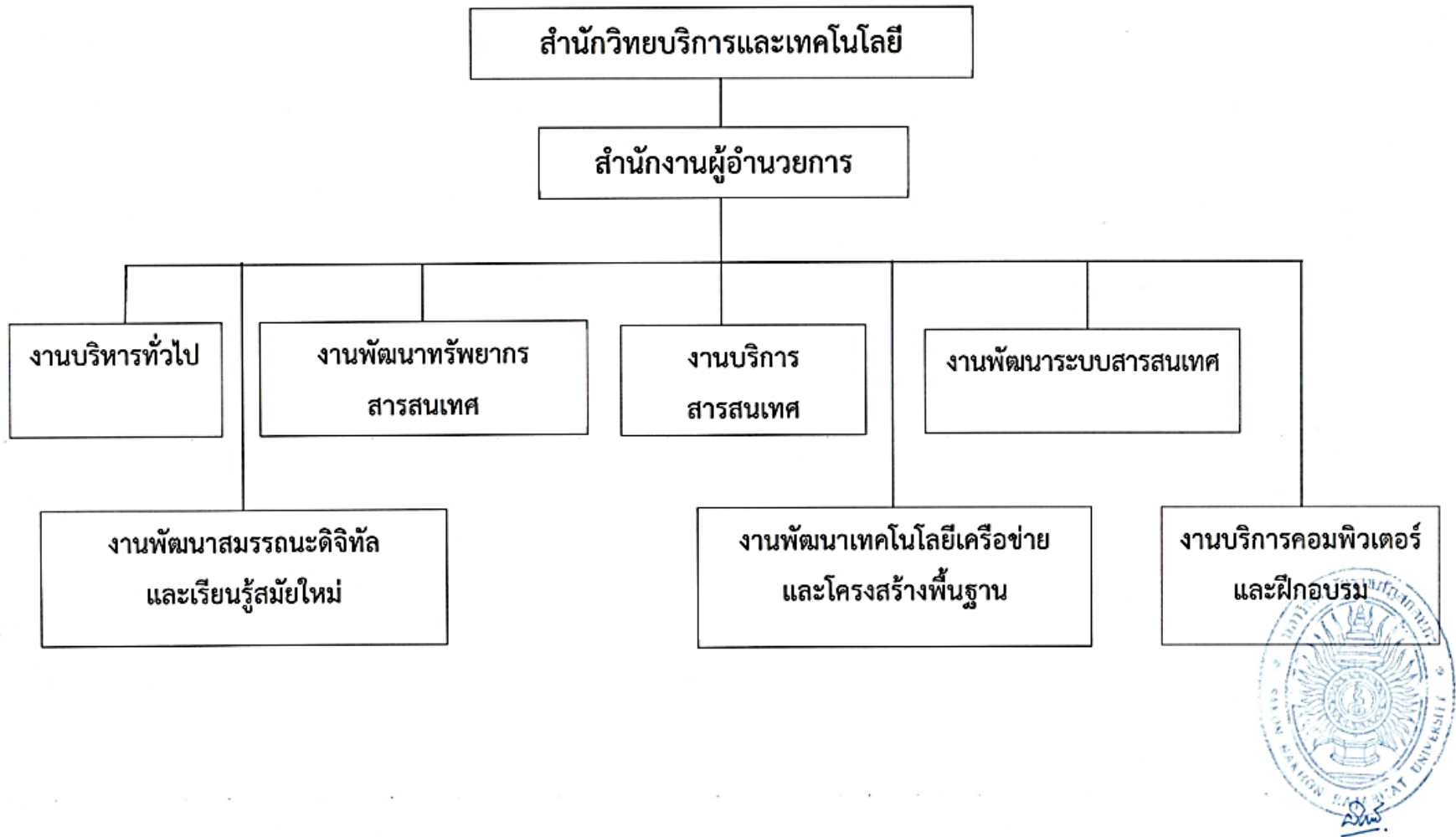
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
Academic Resources and Information Technology  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สมุด	หมายถึง	ห้องสมุดหรือศูนย์วิทยบริการ
อักษร i	หมายถึง	Information Technology
สีฟ้า	หมายถึง	สีแห่งเทคโนโลยีที่สดใส
สีเขียว – สีชมพู	หมายถึง	สีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สัญลักษณ์ 3 ซีด	หมายถึง	การเป็นศูนย์กลางเผยแพร่ กระจายความรู้
สวท	หมายถึง	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## โครงสร้างการแบ่งส่วนหน่วยงานในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



โครงสร้างการแบ่งส่วนงานในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



## โครงสร้างการบริหาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



## ตอนที่ ๒

## การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT)

## จุดแข็ง (S) / จุดอ่อน (W)

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่รองรับการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาและบุคลากร</li> <li>2. มีทรัพยากรหลากหลายและทันสมัย เป็นแหล่งเรียนรู้ สนับสนุนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย</li> <li>3. ให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทั่วมหาวิทยาลัย พร้อมศูนย์ข้อมูล (Data Center) ขนาดใหญ่รองรับเครือข่ายและพันธกิจมหาวิทยาลัย</li> <li>4. พัฒนาและให้บริการระบบสารสนเทศที่สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย รวมถึงซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้อง</li> <li>5. หน่วยงานสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพสมรรถนะวิชาชีพ และก้าวสู่ตำแหน่งสูงขึ้น</li> <li>6. มีอาคารสถานที่จัดสรรพื้นที่บริการเป็นสัดส่วนเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงห้องประชุม ห้องฝึกอบรม คอมพิวเตอร์ และพื้นที่เรียนรู้</li> <li>7. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์ พร้อมจิตบริการ มุ่งมั่นพัฒนาตนเอง และรับการเปลี่ยนแปลง</li> <li>8. ผู้บริหารมีความรู้ ประสบการณ์ ตั้งใจบริหารโปร่งใส สามารถทำงานเป็นทีมกับบุคลากร และได้รับคำชื่นชมจากผู้ใช้บริการ</li> <li>9. วัฒนธรรมการทำงานเชิงคุณภาพ และบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนการดำเนินงานด้วยระบบดิจิทัลและการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บุคลากรยังมีข้อจำกัดด้านทักษะการสื่อสารและระดับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน</li> <li>2. บุคลากรมีทักษะด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศในระดับที่ควรพัฒนาเพิ่มเติม</li> <li>3. บุคลากรขาดความมั่นคงในอาชีพ เนื่องจากบางส่วนเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ส่งผลต่อการปฏิบัติงานระยะยาว</li> <li>4. การสื่อสารในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดแผนการดำเนินงานไม่ทั่วถึง ระหว่างผู้บริหารกับบุคลากร</li> <li>5. อุปกรณ์เทคโนโลยีบางอย่างขาดประสิทธิภาพ ไม่รองรับระบบที่เปลี่ยนแปลง</li> </ol>

โอกาส (O)	ภัยคุกคาม (T)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การแข่งขันของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยมีจุดบริการ Wi-Fi จากภาคเอกชนมากขึ้น</li> <li>2. นโยบายของรัฐสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล</li> <li>3. ได้รับการสนับสนุนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้านวิจัย/วิชาการจาก อว. และเครือข่ายทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา</li> <li>4. พฤติกรรมผู้ใช้บริการเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบการเรียนรู้แบบดิจิทัล รวมถึงการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้อินเทอร์เน็ตที่สะดวก เช่น Google และ AI</li> <li>5. ช่องทางการเรียนรู้วิทยาการใหม่ๆ เพิ่มขึ้นและเข้าถึงง่าย</li> <li>6. มีภาคีความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>7. บรรณารักษ์ และการพัฒนาระบบกับหน่วยงานภายนอก รวมถึงความต้องการปรับปรุงระบบดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่บุกรุกระบบความมั่นคง</li> <li>2. ปลอตภัย และภัยธรรมชาติที่กระทบการกระจายสัญญาณเทคโนโลยีดิจิทัล</li> <li>3. เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ระบบล้าสมัยเร็ว ต้องอัปเดตต่อเนื่อง</li> <li>4. การสนับสนุน ความร่วมมือจากหน่วยงานเอกชน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไม่ต่อเนื่อง</li> <li>5. การเปลี่ยนแปลงทางด้านนโยบายหรือกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยสู่การเป็น e-university</li> <li>6. มีการแข่งขันสูงในสถาบันการศึกษาภายในจังหวัด ในการรับเข้าศึกษา ทำให้กระทบต่องบประมาณของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนนโยบายการพัฒนาสู่การเป็น e-university</li> </ol>

## กลยุทธ์จากการทำ SWOT Matrix

SO	ST	WO	WT
S7T2 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเพื่อลดขั้นตอนเพิ่มความโปร่งใส และใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ	S3T1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	W5O1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ครอบคลุมทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	W7T2 พัฒนาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
S7T4 พัฒนาหลักสูตรอบรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในด้านดิจิทัล เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของภูมิภาค	S1T4 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ทันสมัยเพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ	W123O2 ส่งเสริม พัฒนาบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและประสิทธิภาพการทำงานในยุคดิจิทัล	W5T5 ยกระดับการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อรองรับนโยบายและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
S2O5 พัฒนาช่องทาง การเข้าถึงทรัพยากรที่หลากหลายและทันสมัย เป็นแหล่งเรียนรู้สนับสนุนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย			
S8O6 ยกระดับความร่วมมือ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการบุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนการบริหาร มหาวิทยาลัย			
S5O4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลชุมชนที่ครอบคลุมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนได้			

## จัดกลุ่มกลยุทธ์

Strategic Challenges	Strategic Advantages	Strategic Opportunities
W5O1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ครอบคลุม ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	S7T2 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร เพื่อลดขั้นตอน เพิ่มความโปร่งใส และใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ	S3T1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
W123O2 ส่งเสริม พัฒนาบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และประสิทธิภาพการทำงานในยุคดิจิทัล	S7T4 พัฒนาหลักสูตรอบรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในด้านดิจิทัล เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของภูมิภาค	S1T4 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ
W7T2 พัฒนาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	S2O5 พัฒนาช่องทางการเข้าถึงทรัพยากรที่หลากหลายและทันสมัย เป็นแหล่งเรียนรู้สนับสนุนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย	
W5T5 ยกระดับการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อรองรับนโยบาย และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	S8O6 ยกระดับความร่วมมือการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการบุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนการบริหารมหาวิทยาลัย	
	S5O4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลชุมชนที่ครอบคลุมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนได้	

## ตอนที่ ๓

### แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573 (ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569)

#### ปรัชญา

ศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ ก้าวสู่คุณภาพด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยีดิจิทัล มุ่งมั่นพัฒนาท้องถิ่น

#### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

#### อัตลักษณ์

เต็มใจบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยีดิจิทัล

#### ค่านิยมองค์กร

จิตบริการ ทำงานเป็นทีม

#### วัฒนธรรมองค์กร

บริการด้วยใจ ใส่ใจผู้ใช้

#### สมรรถนะหลัก

1. บริการด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างเชี่ยวชาญ
2. บริการทรัพยากรสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

#### พันธกิจ

1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย
2. พัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล
3. การบริหารจัดการมีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนภารกิจหลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็น e-University

#### ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมพันธกิจของมหาวิทยาลัย
3. ยกระดับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล

## ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ	1.1 ระบบเครือข่ายและบริการสารสนเทศด้านไอซีทีที่มีความ เสถียร รวดเร็วและปลอดภัย
2. พัฒนาระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม พันธกิจของมหาวิทยาลัย	2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของ มหาวิทยาลัย
3. ยกระดับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล	3.1 บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการ ใช้ห้องสมุดที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง 3.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น

### ตอนที่ 4 การพัฒนากลยุทธ์

Strategic Objectives	Strategic Goals	Strategy	SC/SA/CC	Action Plans	Leading Indicators	Lagging Indicators	Achieved by year (S/L)	Responsible by
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ	ระบบเครือข่ายและบริการสารสนเทศด้านไอซีทีที่มีความเสถียร รวดเร็วและปลอดภัย	S3T1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	SOp1	ปรับปรุงระบบความปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) และวางแผนการจัดการภัยคุกคามอย่างเป็นระบบ	-	ร้อยละของการโจมตีทางไซเบอร์ที่สามารถป้องกันได้สำเร็จ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน)
		W5O1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ครอบคลุมทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	SC1, SC3	พัฒนาขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบใช้สายและไร้สายให้ครอบคลุม	จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้สายและไร้สาย (พื้นที่/บริการ)	ระดับความพึงพอใจในการให้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน)
		W7T2 พัฒนาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพรองรับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	SC1, SC3					
	บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง	S1T4 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ	SOp2	พัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืนและปลอดภัย	จำนวนพื้นที่และบริการที่ได้รับ การพัฒนาเป็น Smart Green Learning Space (พื้นที่/บริการ)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)

Strategic Objectives	Strategic Goals	Strategy	SC/SA/CC	Action Plans	Leading Indicators	Lagging Indicators	Achieved by year (S/L)	Responsible by
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบ สารสนเทศที่ ครอบคลุมพันธ กิจของ มหาวิทยาลัย	พัฒนาระบบ สารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนพันธ กิจของ มหาวิทยาลัย	S7T2 ระบบ สารสนเทศเพื่อ การบริหารเพื่อ ลดขั้นตอน เพิ่ม ความโปร่งใส และใช้ข้อมูลใน การตัดสินใจ	SA1	พัฒนาระบบดิจิทัล รวมถึง Dashboard/BI และการบูรณาการ ข้อมูล (One Data)	จำนวน Dashboard/BI (Business Intelligence) เพื่อการบริหาร	ระดับความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนา เทคโนโลยีเครือข่ายและ โครงสร้างพื้นฐาน) (หัวหน้างานพัฒนาระบบ สารสนเทศ)
			SA1		จำนวนหน่วยงานที่มี การบูรณาการข้อมูล ร่วมกันภายใน มหาวิทยาลัย (One Data)	ระดับความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	2569 - 2573	รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หน.งานพัฒนาระบบ สารสนเทศ), (หน.งาน พัฒนาสื่อดิจิทัล)
			SA1		จำนวนการพัฒนา/ ปรับปรุงระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการของ มหาวิทยาลัย	ระดับความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	2569 - 2573	รองผู้อำนวยการฯ (หน.งานพัฒนาระบบ สารสนเทศ)
			SA1		จำนวนระบบงานของ มหาวิทยาลัยที่เชื่อมต่อกับ ศูนย์กลางบริหารดิจิทัล (Digital Management Hub)	ระดับความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาระบบ สารสนเทศ)
			SA1	ยกระดับบริการด้วย นวัตกรรมดิจิทัลและ ทรัพยากรการเรียนรู้ เสมือนจริง	สถิติผู้เข้าใช้บริการพื้นที่ (Physical) และบริการ เสมือน (Virtual) (จำนวนครั้ง)	ระดับความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริการ สารสนเทศ)

Strategic Objectives	Strategic Goals	Strategy	SC/SA/CC	Action Plans	Leading Indicators	Lagging Indicators	Achieved by year (S/L)	Responsible by
			SA1	พัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืนและปลอดภัย	จำนวนการเข้าใช้งานทรัพยากรสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
		ประเมินและปรับปรุงบริการ IT และห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน	SA1	ยกระดับบริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้เสมือนจริง	-	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
			SA1	ประเมินและปรับปรุงบริการ IT และห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน	จำนวนระบบดิจิทัลที่ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยนำมาใช้งานประจำ (e-service)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบดิจิทัลที่นำมาใช้งานประจำ	2569 - 2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้าสำนักงานฯ)ผู้ (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

Strategic Objectives	Strategic Goals	Strategy	SC/SA/CC	Action Plans	Leading Indicators	Lagging Indicators	Achieved by year (S/L)	Responsible by
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการ บริหารจัดการ ในยุคดิจิทัล	บุคลากรและ ผู้ใช้บริการมี สมรรถนะดิจิทัล และทักษะการใช้ ห้องสมุดที่สูงขึ้น เพื่อองค์กร สมรรถนะสูง	W123O2 ส่งเสริม พัฒนาบุคลากร นักศึกษาในด้านการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลที่ ทันสมัย และ ประสิทธิภาพการ ทำงานในยุคดิจิทัล	SC2	จัดอบรมและพัฒนา ทักษะดิจิทัลผ่าน แพลตฟอร์ม IT และ ทรัพยากร ห้องสมุด เพื่อเสริม สร้าง วัฒนธรรมดิจิทัล	-	ร้อยละบุคลากร สายสนับสนุน วิชาการที่ได้รับ การพัฒนาความรู้ ความสามารถการ ใช้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ และทักษะ สมรรถนะตาม สายงาน	2559-2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาระบบ สารสนเทศ) (หัวหน้างานพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริหารทั่วไป) (หัวหน้างานบริการ คอมพิวเตอร์และ ฝึกอบรม)
	นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ผ่านเกณฑ์ทดสอบ ทักษะดิจิทัล IC3 หรือ มาตรฐานสากลอื่น		SC2	พัฒนาสมรรถนะ ดิจิทัลสำหรับ นักศึกษา ชั้นปีที่ 4	-	ร้อยละของ นักศึกษาระดับ ปริญญาตรีชั้นปี สุดท้ายผ่านเกณฑ์ ทดสอบทักษะด้าน ดิจิทัล IC3 หรือ มาตรฐานสากลอื่น	2559-2573	(รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนา สมรรถนะดิจิทัลและ เรียนรู้สมัยใหม่)
		W5T5 ยกระดับการ สื่อสารภายในองค์กร เพื่อรองรับนโยบาย และสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลง	SC4	พัฒนาระบบการ สื่อสารภายใน องค์กรอย่างเป็น ระบบ	-	ระดับความพึง พอใจของบุคลากร	2559-2574	(ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานทุกงาน)

Strategic Objectives	Strategic Goals	Strategy	SC/SA/CC	Action Plans	Leading Indicators	Lagging Indicators	Achieved by year (S/L)	Responsible by
		S8O6 ยกระดับความร่วมมือการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การให้บริการบุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนการบริหาร มหาวิทยาลัย	SA4	สัมมนาเครือข่าย สวท. ทั่วประเทศ	-	จำนวนการนำองค์ความรู้หลังการเข้าสัมมนา มาประยุกต์ใช้ในงาน (ครั้ง)	2559-2573	(ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานทุกงาน)
		S5O4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลชุมชนที่ครอบคลุมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนได้	SA5	สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	จำนวนหน่วยงานที่สร้างความร่วมมือ	-	2559-2573	(ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานทุกงาน)

## ตอนที่ 5

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดและค่าคาดการณ์ของแต่ละแผนปฏิบัติการ

- แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573  
(ฉบับทบทวน พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569)

Strategic Objectives	Alignment SC/SA/CC/ KC/Sop	Action Plans	ตัววัดที่สำคัญ	Goal 68	ค่าคาดการณ์ตามปีงบประมาณ					Resource Allocation	Responsible By	
					69	70	71	72	73			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ	เป้าประสงค์ที่ 1.1 ระบบเครือข่ายและบริการสารสนเทศด้านไอซีทีที่มีความเสถียร รวดเร็วและปลอดภัย											
	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย											
	SOp1	ปรับปรุงระบบความปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) และวางแผนการจัดการภัยคุกคามอย่างเป็นระบบ	LD - 1. -	-	-	-	-	-	-	-	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน)
			LG - 1. ร้อยละของการโจมตีทางไซเบอร์ที่สามารถป้องกันได้สำเร็จ	N/A	100	100	100	100	100	-		
	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ครอบคลุม ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ											
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง												
SC1, SC3	พัฒนาขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบใช้สายและไร้สายให้ครอบคลุม	LD - 1. จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้สายและไร้สาย (พื้นที่/บริการ/อาคาร)	N/A	3 (3 อาคาร)	11 (14 อาคาร)	29 (43 อาคาร)	23 (66 อาคาร)	4 (70 อาคาร)	16,671,000	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน)		
		LG - 1. ระดับความพึงพอใจในการให้บริการ	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-			
เป้าประสงค์ที่ 1.2 บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง												
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ												

Strategic Objectives	Alignment SC/SA/CC/ KC/Sop	Action Plans	ตัววัดที่สำคัญ	Goal 68	ค่าคาดการณ์ตามปีงบประมาณ					Resource Allocation	Responsible By
					69	70	71	72	73		
	Sop2	พัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืนและปลอดภัย	LD - 1. จำนวนพื้นที่และบริการที่ได้รับการพัฒนาเป็น Smart Green Learning Space (พื้นที่/บริการ) LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	N/A N/A	1 4.00	1 4.20	1 4.40	1 4.60	1 5.00	20,000 -	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ) (หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมพันธกิจของมหาวิทยาลัย	เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ 1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเพื่อลดขั้นตอน เพิ่มความโปร่งใส และใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ										
	SA1	พัฒนาระบบดิจิทัล รวมถึง Dashboard/BI และการบูรณาการข้อมูล (One Data)	LD - 1. จำนวน Dashboard/BI (Business Intelligence) เพื่อการบริหาร	N/A	1	2	3	4	5	50,000	(รอง ผอ./กำกับ) (หน.งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน) (หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ)
			LD - 2. จำนวนหน่วยงานที่มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย (One Data)	N/A	2	3	4	5	6	100,00	(รอง ผอ./กำกับ) (หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ), (หน.งานพัฒนาสื่อดิจิทัล)
			LD - 3. จำนวนการพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	N/A	2	2	2	2	2	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ)
			LD - 4. จำนวนระบบงานของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมต่อกับศูนย์กลางบริหารดิจิทัล (Digital Management Hub)	N/A	5	8	11	14	17	150,000	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ)
			LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-	(ผอ. ,รอง ผอ. และหัวหน้างานทุกงาน)

Strategic Objectives	Alignment SC/SA/CC/KC/Sop	Action Plans	ตัววัดที่สำคัญ	Goal 68	ค่าคาดการณ์ตามปีงบประมาณ					Resource Allocation	Responsible By
					69	70	71	72	73		
	SA1	ยกระดับบริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้เสมือนจริง	LD - 1. สถิติผู้เข้าใช้บริการพื้นที่ (Physical) และบริการเสมือน (Virtual) (จำนวนครั้ง)	N/A	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)
			LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-	(หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
	SA1	พัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืนและปลอดภัย	LD - 1. จำนวนการเข้าใช้งานทรัพยากรสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้	N/A	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)
			LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-	(หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
กลยุทธ์ที่ 2 ประเมินและปรับปรุงบริการ IT และห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดิจิทัล เพื่อความยั่งยืน											
	SA1	ยกระดับบริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้เสมือนจริง	LD - 1. -	N/A	-	-	-	-	-	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)
			LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-	(หัวหน้างานบริการสารสนเทศ)
	SA1	ประเมินและปรับปรุงบริการ IT และห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลดิจิทัล เพื่อความยั่งยืน	LD - 1. จำนวนระบบดิจิทัลที่ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยนำมาใช้ในงานประจำ (e-service)	N/A	20	21	22	23	24	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หัวหน้าสำนักงานฯ) (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)
			LG - 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบดิจิทัลที่นำมาใช้ในงานประจำ	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-	

Strategic Objectives	Alignment SC/SA/CC/ KC/Sop	Action Plans	ตัววัดที่สำคัญ	Goal 68	ค่าคาดการณ์ตามปีงบประมาณ					Resource Allocation	Responsible By	
					69	70	71	72	73			
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการบริหารจัดการ ในยุคดิจิทัล	เป้าประสงค์ที่ 3.1 บุคลากรและผู้ใช้บริการมีสมรรถนะดิจิทัลและทักษะการใช้ห้องสมุดที่สูงขึ้น เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง											
	เป้าประสงค์ที่ 3.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น											
	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม พัฒนาบุคลากร นักศึกษาในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และประสิทธิภาพการทำงานในยุคดิจิทัล											
	SC2	จัดอบรมและพัฒนาทักษะดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์ม IT และทรัพยากร ห้องสมุด เพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมดิจิทัล	LD - 1. -	-	-	-	-	-	-	-	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หน.งานพัฒนาระบบสารสนเทศ) (หน.งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ) (หน.งานบริหารทั่วไป) (หน.งานบริการคอมพิวเตอร์และฝึกอบรม)
			LG - 2. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์และทักษะสมรรถนะตามสายงาน (ร้อยละ)	N/A	50	60	70	80	90	-		
	SC2	พัฒนาสมรรถนะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4	LD - 1. -	-	-	-	-	-	-	-	-	(รอง ผอ./กำกับ) (หน.งานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัยใหม่)
			LG - 2. ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะด้านดิจิทัล IC3 หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ)	76	80	85	90	95	100	-		
	กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อรองรับนโยบาย และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง											
SC4	พัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ	LD - 1. -	-	-	-	-	-	-	-	-	ผอ./ รอง ผอ./ หน.สนง./ หน.งานทุกงาน	
		LG - 2. ระดับความพึงพอใจของบุคลากร	N/A	4.00	4.20	4.40	4.60	5.00	-			
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับความร่วมมือการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการบุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนการบริหารมหาวิทยาลัย												

Strategic Objectives	Alignment SC/SA/CC/KC/Sop	Action Plans	ตัววัดที่สำคัญ	Goal 68	ค่าคาดการณ์ตามปีงบประมาณ					Resource Allocation	Responsible By
					69	70	71	72	73		
	SA4	สัมมนาเครือข่าย สวท. ทั่วประเทศ	LD - 1. -	-	-	-	-	-	-	-	(ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/กำกับ) (หัวหน้างานทุกงาน)
			LG - 2. จำนวนการนำองค์ความรู้หลังการเข้าสัมมนามาประยุกต์ใช้ในงาน	N/A	1	1	1	1	1	-	
	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลชุมชนที่ครอบคลุมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนได้										
	SA5	สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	LD - 1. จำนวนหน่วยงานที่สร้างความร่วมมือ	N/A	-	-	-	-	1	-	-
LG - 1.-			-	-	-	-	-	-	-		

## ตอนที่ 6

### กระบวนการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ ต้องการอาศัยกระบวนการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และมีระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติมีแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดแนวทางในการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ลงสู่ระดับหน่วยงานภายใน ไว้ดังนี้

- 1) การสื่อสารและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการเผยแพร่ข้อมูลและจัดประชุมถ่ายทอดแผนไปสู่ระดับงาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรมและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้
- 2) เสนอแผนยุทธศาสตร์ต่อคณะกรรมการประจำ รวมทั้งกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยกำหนด Priority ที่จุดเน้นที่จะดำเนินการในแต่ละปีที่มีความเชื่อมโยงการบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์สำนัก
- 4) การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของสำนักและมหาวิทยาลัยทราบ

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 57/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573) สั่ง ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2568



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ ๕๗/๒๕๖๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓) ให้สอดคล้องเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติราชการ และ งบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การ ดำเนินการเป็นด้วยความเรียบร้อยและขับเคลื่อนให้บรรลุถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ กำหนดแนวทางการพัฒนาสำนักได้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓) โดยองค์ประกอบคณะกรรมการมีดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ    | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ             |
| ๑.๓ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ                        | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

๑) อำนวยการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สอดคล้องเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓)

๒) กำหนดนโยบายและนำแนวทางวิธีการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่าง การดำเนินการ

### ๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ       | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ    | กรรมการ                    |
| ๒.๓ หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ                      | กรรมการ                    |
| ๒.๔ หัวหน้างานบริการสารสนเทศ                             | กรรมการ                    |
| ๒.๕ หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ                          | กรรมการ                    |
| ๒.๖ หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน | กรรมการ                    |
| ๒.๗ หัวหน้างานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัยใหม่     | กรรมการ                    |
| ๒.๘ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ                           | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๑๐ หัวหน้างานบริหารทั่วไป                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๑ นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๒ นางสาวจิรสุดา วัฒนะศิริโชติ                         | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

หน้าที่...

- ๒ -

**หน้าที่**

- ๑) ระดมความคิด กำหนดนโยบาย และทิศทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓
- ๒) ดำเนินการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์สำนักกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) พิจารณาทบทวนนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ กรอบแนวทางและทิศทางการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓
- ๔) ดำเนินการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕) ถ่ายทอดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจร่วมกัน กำหนดตัวชี้วัดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่จะใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์
- ๖) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(อาจารย์กรกช มาตะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ภาคผนวก ข** คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 7/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ ๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX)  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดนโยบายให้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) มาใช้ในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะทุกหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ และเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การดำเนินการที่เป็นเลิศได้อย่างก้าวกระโดด เพื่อในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย**

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ หัวหน้างานบริการสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๔ หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้างานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัยใหม่	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่**

๑. กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
๒. ส่งเสริม สนับสนุน การกิจที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
๓. อำนวยความสะดวก สนับสนุน ประสานงาน ช่วยเหลือ และแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน...**

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	อาจารย์กรภ	มาตะรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราวุธ	ระพันธ์คำ	รองประธานกรรมการ
๒.๓	อาจารย์ณปพน	บาทขารี	รองประธานกรรมการ
๒.๔	อาจารย์รุจิรา	จงคล้ายกลาง	รองประธานกรรมการ
๒.๕	นายจยุตย์	พูลเพิ่ม	กรรมการ
๒.๖	นายชาญชัย	บาลศรี	กรรมการ
๒.๗	นายกิตติภูมิ	คำศรี	กรรมการ
๒.๘	นางสาววารุณี	เพียรพจน์	กรรมการ
๒.๙	นางสาวสิริวรรณ	ยะไชยศรี	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวเรืองสัน	แก้วฝ่าย	กรรมการ
๒.๑๑	นางสุวิดา	สุจรีต	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวทัศนีย์	คำตั้งหน้า	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวธมนวรรณ	ชินเนทันหา	กรรมการ
๒.๑๔	นางลำดวน	กุลยณีย์	กรรมการ
๒.๑๕	นางศศธร	มาศสถิตย์	กรรมการ
๒.๑๖	นายวีระ	กงสีมา	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวดาราวรรณ	ปัดโชติชัย	กรรมการ
๒.๑๘	นายวิศิษฐ์	ปวงศรี	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาววิขารภรณ์	ทอนรินทร์	กรรมการ
๒.๒๐	นายอัศวชัย	ใจตรง	กรรมการ
๒.๒๑	นายคณิน	งามมานะ	กรรมการ
๒.๒๒	นายตบุงา	บัวพินธุ์	กรรมการ
๒.๒๓	นายอรณพ	อรั้งศรี	กรรมการ
๒.๒๔	นายธีระยุทธ	โคอิเวทย์	กรรมการ
๒.๒๕	นายเอกราช	วงศ์กะไข่	กรรมการ
๒.๒๖	นายประไพ	ศรีสมัย	กรรมการ
๒.๒๗	นายวิหวัธ	จักรคม	กรรมการ
๒.๒๘	นายทวีรัตน์	เหลลลอดวัน	กรรมการ
๒.๒๙	นางสาวโกสิน	สุนราช	กรรมการ
๒.๓๐	นางวราพร	ยศตะไคตร	กรรมการ
๒.๓๑	นางชบา	จันไตรรัตน์	กรรมการ
๒.๓๒	นางขันทอง	ชินบุตร	กรรมการ
๒.๓๓	นายธีระภักดิ์	อามาตรทอง	กรรมการ
๒.๓๔	นายนราวิษฐ์	พูนสุข	กรรมการ
๒.๓๕	นางสาวอุ้นเรือน	แสนแสน	กรรมการ
๒.๓๖	นางสาวอังคณา	ศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๗	นางเจริญพร	บาทขารี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓๘ นางพัชฎิญา	กาสุริย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๙ นางสาวอมรรัตน์	นามเสนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๐ นางสาววิษฐา	ไวแสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๑ นางสาวชุติมา	สมใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๒ นางสาวจิรสุดา	วิณะศิริโชติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนและกำหนดแนวทางในการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) มาใช้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ให้กับบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. ดำเนินการจัดทำโครงร่างองค์กร พร้อมกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ (Goal-Based) พร้อมรายงานวิธีการนำเกณฑ์ EdPEX ไปใช้ในหน่วยงานว่ามีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร

๔. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ให้สมบูรณ์มากขึ้นหลังจากการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้ และติดตามผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนพัฒนางานองค์กร

๕. ติดตาม ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนและประเมินผลลัพท์ให้การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับสำนัก

๖. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

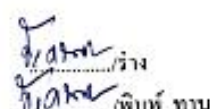
สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายกรกช มาตะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง...

  
 ๒๖. ๕/๖  
 ตรวจ

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับหมวด/ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบรายหมวด (ผู้เขียนรายงาน/ผู้ให้ข้อมูล)
หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการ ความรู้ (๔๐ คะแนน)	๔.๑ การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงาน (๔๕ คะแนน) ก. การวัดผลการดำเนินงาน ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินงาน ค. การปรับปรุงผลการดำเนินงาน ๔.๒ การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (๔๕ คะแนน) ก. ข้อมูลและสารสนเทศ ข. ความรู้ของหน่วยงาน	<b>ผู้กำกับดูแล</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ : นายกรภช มาตะรัตน์ ๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ -อาจารย์ณปพน บาทขารี <b>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</b> ๑. อาจารย์ณปพน บาทขารี ๒. นางเจริญพร บาทขารี	<b>ผู้เขียนรายงาน</b> ๑. นางเจริญพร บาทขารี ๒. นางสาวอุณเรือน แสนเสน <b>ผู้ให้ข้อมูล</b> ๑. นายชาญชัย บาลศรี ๒. นางสาววิภากรณ์ ทอนรินทร์ ๒. นายธีระยุทธ โคธิเวทย์ ๓. นายวิระ กงสิมา ๔. นายวิศิษฐ์ ปวงศรี ๕. นายคณิน จามมานะ
หมวด ๕ บุคลากร (๔๕ คะแนน)	๕.๑ สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร (๔๐ คะแนน) ก. จัดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร ข. บรรยายภาพการทำงานของบุคลากร ๕.๒ ความผูกพันของบุคลากร (๕๕คะแนน) ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร ข. วัฒนธรรมองค์กร ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา	<b>ผู้กำกับดูแล</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ : นายกรภช มาตะรัตน์ ๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ : ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ <b>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</b> ๑. นางสาวอังคณา ศิริกุล ๒. นางสาววริษฐา ไวแสน	<b>ผู้เขียนรายงาน</b> ๑. นางสาววริษฐา ไวแสน ๒. นางสาวสุติมา สมใจ <b>ผู้ให้ข้อมูล</b> ๑. นางสาววรุณี เพียรพจน์ ๒. นางสาวเรืองสัน แก้วฝ้าย ๔. นางทัศนีย์ คำตั้งหน้า ๕. นายเอกราช วงศ์กระไข่ ๖. นายวิวัฒน์ จักรดม ๗. นายพีรวัฒน์ เหล่าอดวัน
หมวด ๖ การปฏิบัติการ (๘๕ คะแนน)	๖.๑ กระบวนการทำงาน (๔๕ คะแนน) ก. การออกแบบการจัดการศึกษาวิจัยและบริการฯ และกระบวนการ ข. การจัดการและปรับปรุงกระบวนการ ค. การจัดการเครือข่ายอุปทาน ง. การจัดการนวัตกรรม ๖.๒ ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ (๔๐ คะแนน) ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการ ข. ความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ ค. การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน	<b>ผู้กำกับดูแล</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ : นายกรภช มาตะรัตน์ ๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ -ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ -อาจารย์ณปพน บาทขารี -อาจารย์รุจิรา จงคล้ายกลาง <b>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</b> ๑. ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ ๒. นางสาวอุณเรือน แสนเสน	<b>ผู้เขียนรายงาน</b> ๑. นางสาวอุณเรือน แสนเสน ๒. นายบราวินฎี พูนสุข <b>ผู้ให้ข้อมูล</b> ๑. นายตฤษา ปวีพันธ์ ๒. นายวิวัฒน์ จักรดม ๓. นางสาวดารารมณ ปิติใจดีชัย ๔. นายประไพ ศรีสมัย ๕. นายอรรมพ อรัญศรี ๖. นายอักรชัย ใจตรง ๗. นางลำทวน กุลฉฉิณี

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับหมวด/ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบหมวด (ผู้เขียนรายงาน/ผู้ให้ข้อมูล)
หมวด ๗ ผลลัพธ์ (๔๕๐ คะแนน)	๗.๑ ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ ของผู้เรียนและบริการที่ ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่ม อื่นและด้านกระบวนการ (๑๒๐ คะแนน) ๗.๒ ผลลัพธ์ด้านลูกค้า (๘๐ คะแนน) ๗.๓ ผลลัพธ์ด้านบุคลากร (๘๐ คะแนน) ๗.๔ ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร (๘๐ คะแนน) ๗.๕ ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงินตลาดและกลยุทธ์ (๕๐ คะแนน)	<b>ผู้กำกับดูแล</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ : นายกรรช มาตะรัตน์ ๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ -ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ <b>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</b> ๑. ผศ.นราวุธ ระพันธ์คำ ๒. นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา	<b>ผู้เขียนรายงาน</b> ๑. นางสาวอังคณา ศิริกุล ๒. นางพัชฎ์ฐิญา กาลุณี ๓. นางสาวารุณี เพ็ชรพจน์ ๔. นางเจริญพร บาทขารี ๕. นางสาววิษุตา ไวแสน ๖. นางสาวอมรรัตน์ นามเสนา ๗. นายณรรวิษฐ์ หุนสุข <b>ผู้ให้ข้อมูล</b> ๑. นายกิตติภูมิ คำศรี ๒. นายจตุทย์ พูลเพิ่ม ๓. นางสาวสิริวรรณ ยะไชยศรี ๔. นางสาวารุณี เพ็ชรพจน์ ๕. นางเจริญพร บาทขารี ๖. นายชาญชัย บาลศรี

## หน้าที่ความรับผิดชอบ

### ๑. ผู้กำกับดูแลรายหมวด มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ วางแผน กำกับดูแลการดำเนินงานรายหมวดที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา  
เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)
- ๑.๒ ศึกษา ทำความเข้าใจ สื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ ดูแล ให้คำปรึกษา แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานราย  
หมวดที่รับผิดชอบกำกับดูแล
- ๑.๓ สนับสนุน กำกับ ติดตาม การจัดเก็บข้อมูลรายหมวดที่รับผิดชอบให้เป็นตามกำหนดเวลาอย่างมี  
ประสิทธิภาพ
- ๑.๔ ร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ  
ประเมินผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ
- ๑.๕ นำผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ ไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ  
การศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ

### ๒. ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม มีหน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ ประสานงานระหว่างงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้องในรายหมวดที่รับผิดชอบ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล  
เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการดำเนินงานในรายหมวด
- ๒.๒ จัดทำสรุปรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX ในรายหมวดที่รับผิดชอบใน  
ภาพรวม และส่งข้อมูลรายงาน พร้อมเอกสาร หลักฐานประกอบให้งานประกันคุณภาพการศึกษาตามกำหนดเวลา
- ๒.๓ นำเสนอผลการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ
- ๒.๔ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX  
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๒.๕ ดำเนินการ...

๒.๕ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

**๓. ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงานรายหมวด มีหน้าที่ ดังนี้**

๓.๑ ศึกษารายละเอียดของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คำนิยมและแนวคิดหลัก ระบบการให้คะแนน แนวทางการใช้เกณฑ์ แนวทางการให้คะแนน และอภิธานศัพท์ ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๒ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่แสดงผลการดำเนินงานในรายหมวดที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๓.๓ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX โดยสนับสนุนข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแสดงเอกสาร หลักฐานประกอบ ในรายหมวดที่รับผิดชอบ และส่งข้อมูลตามกำหนดเวลา เพื่อรวบรวมเสนอต่อผู้บริหารสำนักและมหาวิทยาลัย

๓.๔ นำเสนอผลการดำเนินงาน และตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๕ ร่วมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา



(นายกรกช มาตะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

• • •  
• • •  
• • •  
• • •  
• • •  
• • •

# แผนยุทธศาสตร์

## สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

### มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2569 – 2573)**

(ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569)

**รวบรวม/เรียบเรียง : โดยสำนักงานผู้อำนวยการ**

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราวุธ ระพันธ์คำ
- นางสาวอังคณา ศิริกุล

<https://arit.snru.ac.th>

Tel. 0 4297 0039